

增城市人民政府政务管理办公室

增城市人民政府政务管理办公室（部门）

2014 年部门预算

目 录

第一部分 增城市人民政府政务管理办公室（部门）概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 2014 年部门预算安排情况说明

第三部分 2014 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、公共财政预算资金支出预算表
- 五、公共财政预算资金项目支出预算明细表
- 六、公共财政预算资金安排“三公”经费支出预算表

第四部分 2014 年公共专项支出预算安排情况说明

第一部分 增城市人民政府政务管理办公室（部门）概况

一、增城市人民政府政务管理办公室（部门）主要职能

（一）承担对市政府纳入集中受理、办理的行政许可、非许可审批和相关配套服务事项的组织、协调、管理、监督和服务工作。

（二）按照有关法律、法规和规定，制定和监督实施市政务服务体系（政务服务平台）管理办法以及市政务服务中心管理制度、服务标准和服务规范。

（三）负责会同各部门对其办事窗口及工作人员的政务服务、行政效能进行监督检查和管理；负责对各部门办事窗口行政审批事项运作进行实时监督。

（四）负责受理服务对象对各部门办事窗口及工作人员的服务质量、服务态度、办事效率、工作作风等方面的投诉、意见和建议；会同有关职能部门对投诉进行查处。

（五）负责对进入市政务服务中心绿色通道的重大项目进行组织协调和跟踪落实；协调和督办涉及多个部门或跨部门的联合审批事项。

（六）参与推进本市深化行政审批制度改革的有关工作；研究提出政务服务改革的意见和建议。

（七）负责会同有关职能部门对纳入市政府集中受理、办理的行政许可事项进行清理；指导各部门对其进入市政务服务中心的行政审批事项、服务事项进行梳理、整合，优化办事流程。

（八）负责推进市政务服务中心的政务公开工作，指导、协调各镇街政务服务中心和部门服务大厅（办事中心）的集中政务

服务工作；协调进入政务服务中心的各部门之间、办事窗口与派驻部门之间的工作。

（九）负责市政务服务中心后勤保障管理、安全保卫、信息化建设和管理等工作；协调推进本市各政务服务机构之间的网络互联互通和信息共享。

（十）履行其他法定职责，承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

增城市人民政府政务管理办公室（部门）设行政单位 1 个；事业单位 1 个，其中：公益一类事业单位 1 个。

纳入增城市人民政府政务管理办公室（部门）2014 年部门预算编报范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质
1	增城市人民政府政务管理办公室	行政单位
2	增城市政务信息技术中心	公益一类事业单位

三、部门人员构成

增城市人民政府政务管理办公室总编制人数 12 人，在职实有人数 8 人，其中：行政编制 7 人、后勤服务人员 1 人。无离退休人员。

第二部分 2014 年部门预算安排情况说明

一、2014 年部门预算收支情况总体说明

增城市人民政府政务管理办公室（部门）2014 年收支总预

算 329.44 万元,其中: 本年收入 329.44 万元,占收入预算 100% ; 本年支出 329.44 万元。

二、2014 年收入预算情况说明

增城市人民政府政务管理办公室(部门)2014 年度收入预算 329.44 万元,其中: 公共财政预算资金 329.44 万元,占 100 %。

三、2014 年支出预算情况说明

(一) 支出预算总体情况

增城市人民政府政务管理办公室(部门)2014 年度支出预算 329.44 万元,包括: 基本支出 136.94 万元,占支出预算 41.57% , 其中: 工资福利支出 80.91 万元,商品和服务支出 14.9 万元,对个人和家庭的补助 41.13 万元;项目支出 192.5 万元,占支出预算 58.43 % , 其中: 经常性专项支出 192.5 万元。

按支出预算的功能分类,包括一般公共服务支出 329.44 万元,占 100%。

(二) 公共财政预算资金支出预算情况

1、支出预算规模变化情况. 增城市人民政府政务管理办公室(部门)2014 年公共财政预算资金安排支出预算 329.44 万元,比 2013 年预算增加 83.86 万元,其中: 基本支出安排 136.94 万元,比 2013 年预算增加 41.87 万元;项目支出安排 192.5 万元,比 2013 年预算增加 42 万元。

2 . 支出预算结构及具体安排情况. 2014 年部门预算中,公共财政预算资金用于以下方面: 一般公共服务支出占 90.62%。具

体情况如下:

(1) 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)安排支出 298.55 万元,比 2013 年预算增加 72.54 万元,增长 24.29%,主要原因是承办工作增加,所需项目经费也相应增加。

(2) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)安排支出 30.89 万元,比 2013 年预算增加 12.94 万元,增长 41.89%。主要原因是我办新进一名行政编制人员及一名机关后勤服务人员,及原单位人员正常增资调整,致使 14 年住房改革支出部分增加。

(三) 2014 年“三公”经费预算情况

2014 年部门预算公共财政预算资金安排“三公”经费预算合计 3.7 万元。其中:因公出国(境)经费预算 0 万元;公务用车购置费 0 万元;公务用车运行费 2.1 万元,用于保障 1 辆公务用车的运行;公务接待费预算 1.6 万元。由于我办 2014 年才实行独立预算,2013 年“三公”经费预算纳入市府办统一对外公示,故我办没有 2013 年度“三公”经费预算公开数据。

(四) 2014 年会议费预算情况

2014 年部门预算公共财政预算资金安排会议费预算 7 万元,主要用于推进我市建设工程项目优化审批流程工作、推进我市商事登记管理信息平台运作、推进全市三级政务服务体系建设工作、推进镇街政务服务中心建设工作、协调进驻政务服务中心各部门做好对外服务工作等相关会议支出。由于我办 2014 年才实行独立

预算，2013 年会议费预算纳入市府办统一对外公示，故我办没有 2013 年度会议费预算公示数据。

（五）项目支出安排情况

2014 年部门预算共安排项目支出 192.5 万元，其中：公共财政预算资金安排项目支出 192.5 万元，具体项目详见《公共财政预算资金项目支出预算明细表》

第三部分 2014 年部门预算表

1、收支预算总表

部门名称:

增城市人民政府政务管理办公室

单位:万元

收入项目	2014 年预算	功能科目	2014 年预算
一、公共预算资金	329.44	一、一般公共服务	298.55
二、政府性基金	0.00	政府办公厅(室)及相关机构事务	298.55
三、财政专户管理资金收入	0.00	二、外交	0.00
		三、国防	0.00
		四、公共安全	0.00
		五、教育	0.00
		六、科学技术	0.00
		七、文化体育与传媒	0.00
		八、社会保障和就业	0.00
		九、医疗卫生	0.00
		十、节能环保	0.00
		十一、城乡社区事务	0.00
		十二、农林水事务	0.00
		十三、交通运输	0.00
		十四、资源勘探电力信息等事务	0.00

		十五、商业服务业等事务	0.00
		十六、金融监管等事务支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、国土资源气象等事务	0.00
		十九、住房保障支出	30.89
		住房改革支出	30.89
		二十、粮油物资储备事务	0.00
		二十一、预备费	0.00
		二十二、国债还本付息支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、转移性支出	0.00
本年收入合计	329.44	本年支出合计	329.44
四、上级补助收入	0.00	结转下年	
五、上年结转、结余	0.00		
收入总计	329.44	支出合计	329.44

00
00
00
00
89
89
00
00
00
00
00
00
44
44

2、收入预算总表

单位：万元

预算单 位代码	预算单位名称	总计	公共 预算	政府性 基金	财政专 户管理 资金	上级 补助 收入	上年 结转、 结余
	增城市人民政府政 务管理办公室	329.44	329.44	0.00	0.00	0.00	0.00
117001	增城市人民政府政 务管理办公室	329.44	329.44	0.00	0.00	0.00	0.00

3、支出预算总表

部门名称： 增城市人民政府政务管理办公室

单位：

万元

科目编码			预算单位代码	预算单位名称（功能科目）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	对个人和家庭补助支出	商品和服务支出	小计	经常性项目	一次性项目
-	-	-		合计	329.44	136.94	80.91	41.13	14.90	192.50	192.50	0.00
-	-	-	117001	增城市人民政府政务管理办公室	329.44	136.94	80.91	41.13	14.90	192.50	192.50	0.00
201	3	1	-	行政运行	106.05	106.05	80.91	10.24	14.90	0.00	0.00	0.00
201	3	2	-	一般行政管理事务	192.50	0.00	0.00	0.00	0.00	192.50	192.50	0.00
221	2	1	-	住房公积金	16.60	16.60	0.00	16.60	0.00	0.00	0.00	0.00
221	2	3	-	购房补贴	14.29	14.29	0.00	14.29	0.00	0.00	0.00	0.00

4、公共财政预算资金支出预算表

部门名称 增城市人民政府政务管理办公室

单位:

万元

科目编码			预算单位 名称（功能科目）	2013 年预算			2014 年预算							
类	款	项		总 计	基 本 支 出	项 目 支 出	总计	基本支出				项目支出		
								小计	工资 福利 支出	对个 人和 家庭 补助 支出	商品 和服 务支 出	小计	经常性 项目	一次 性项 目
			合 计				329.44	136.94	80.91	41.13	14.90	192.50	192.50	0.00
201			一般公共 服务支出				298.55	106.05	80.91	10.24	14.90	192.50	192.50	0.00
201	03		政府办公 厅（室） 及相关机 构事务				298.55	106.05	80.91	10.24	14.90	192.50	192.50	0.00
221			住房保障 支出				30.89	30.89	0.00	30.89	0.00	0.00	0.00	0.00

221	02			住房改革 支出				30.89	30.89	0.00	30.89	0.00	0.00	0.00	0.00
			117001	增城市人 民政府政 务管理办 公室				329.44	136.94	80.91	41.13	14.90	192.50	192.50	0.00
201	03	01		行政运行				106.05	106.05	80.91	10.24	14.90	0.00	0.00	0.00
201	03	02		一般行政 管理事务				192.50	0.00	0.00	0.00	0.00	192.50	192.50	0.00
221	02	01		住房公积 金				16.60	16.60	0.00	16.60	0.00	0.00	0.00	0.00
221	02	03		购房补贴				14.29	14.29	0.00	14.29	0.00	0.00	0.00	0.00

表五

公共财政预算资金项目支出预算明细表

部门名称： 增城市人民政府政务管理办公室

单位：万元

科目编码			预算单	项目名称（项目类别）	项目说明	2014年预 算
类	款	项	位代码			
				合 计		192.50
				其中：经常性专 项		192.50
			117001	增城市人民政府政务 管理办公室		192.50
				经常性专项		192.50
201	03	02		办公场地租金电费及 政务服务大厅管理协 调费	1. 政务服务中心现租用国土房管大 楼办公，面积约为 700 平方米，驻 窗部门 13 个，其租金、电费、办公 设备统一由审批中心支付；2、政务 办作为全市政务审批服务管理部 门，统筹管理全市政务服务工作。	60.00
201	03	02		建设工程项目优化审 批流程工作经费	根据市政府印发的关于落实《广州 市建设工程项目优化审批流程试行	16.00

					方案》工作任务的第二、四、五、八项要求，由我办牵头落实相关优化审批流程工作。	
201	03	02		商事登记管理信息平台运作协调经费	根据《印发广州市商事登记管理信息平台建设指引》文件要求，我办负责该平台的建设和管理协调工作。	10.00
201	03	02		推进全市三级政务服务体系工作经费	根据《关于推进区（县级市）、街（镇）政务服务中心建设完善工作的通知》的要求，政务中心作为区（县）一级三级政务服务体系牵头部门，负责推进和完善全市三级政务服务体系建设工作。	33.50
201	03	02		政务服务窗口常驻人员办公费	政务中心现有 13 个驻窗部门，驻窗工作人员 56 人，驻窗工作人员办公用品、打印耗材、饮用水、电话费、报刊、国有资产维修（护）、业务培训等费用全部由政务办统一支付。	48.00
201	03	02		政务公开工作经费	根据《2013 年增城市政务公开工作要点的通知》各级各部门要推动政务公开工作进一步提高，政务中心作	20.00

					为市政府的主要政务服务场所，是政务公开的重要载体和有效形式，政务公开工作范围广、形式多，政务办承担了本部门和 13 个驻部门的部分政务公开工作。	
201	03	02		政务信息技术中心运行经费	根据《关于设立增城市政务信息技术中心的通知》文件精神，信息中心负责大厅政务服务信息化建设和管理维护工作；为企业和市民提供政务咨询服务工作。	5.00

6、公共财政预算资金安排三公经费支出预算表

部门名称：增城市人民政府政务管理办公室

单位：万元

单位编 码	部门名称	2013 年预算					2014 年预算				
		总计	因公 出国 (境) 经费	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 费	公务 接待 费	总计	因公 出国 (境) 经费	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 费	公务 接待 费
117001	增城市人 民政府政 务管理办 公室	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.70	0.00	0.00	2.10	1.60

第四部分 2014 年公共专项支出预算安排情况说明

凡属本部门分配给其他部门、企业或转移支付镇街使用的专项资金应编制公共专项支出预算“，据此，增城市**（部门）2014 年安排公共专项支出预算 xx.xx 万元，具体项目见公共专项支出预算表

公共专项支出预算表

部门名称:**单位

单位: 万元

科目编码			预算单位 代码	项目名称(项 目类别)	项目 说明	总计	公共 预算	政府性 基金	财政专 户管理 资金	上级补 助收入	上年结 转、结余
类	款	项									
				合 计							
			***单位	***单位							
*	*	*	***单位	***公共专项							
				***公共专项							
*	*	*	***单位	***项目							
*	*	*	***单位	***项目							

备注：增城市人民政府政务管理办公室没有公共专项支出预算安排的项目，故本表无数据。