

附件 2-6

2022 年广州市增城区融媒体中心整体支出 绩效评价报告

2022 年

一、评价部门概况

（一）基本情况

一、广州市增城区融媒体中心的主要职责是：

1、贯彻执行中央新闻宣传工作的路线、方针、政策，制定实施中心发展规划和管理方法，巩固宣传思想文化阵地，壮大主流思想舆论，把握正确舆论导向，不断提高新闻舆论传播力、引导力、影响力、公信力。

2、围绕区委、区政府中心工作和社会民生，充分利用广播、电视、报纸、网络和“两微一端”等媒体资源，组织实施全区新闻宣传工作和重大宣传报道活动；研究新闻采编报道中的重大问题，不断提高宣传质量。

3、负责报纸、电视、广播、网络、“两微一端”新媒体等传播媒介的科技工作，抓好新技术引进和开发，实施国家有关传播媒介的技术政策和标准，利用和开发好自身资源，增强综合发展能力。

4、负责全区广播电视有线电视网络无线发射传输网络等的建设、管理和维护工作；负责规范做好有线电视网络工程配套建设及验收工作；贯彻执行国家广播电视技术政策标准，推动广播影视新媒体发展。

5、负责广播电视重要技术设备监管，加强安全防范，保障广播电视节目安全播出；做好广播、电视等频率频道资源的报批、使用和管理。管好摄录、制作、演播、发射等重要技术装备。

6、贯彻行业有关管理规定，加强广播电视节目的优质安全传输、播出和报纸的安全出版、设备设施安全防范等工作。

7、负责全媒体平台的广告营销工作。开发利用新闻媒体资源，做大做强传媒文化、信息服务等产业，确保国有资产保值增值，提高社会效益和经济效益。

8、负责全区广播电视公共服务工作，大力促进城乡广播电视公共服务一体化发展，推进应急广播建设。

9、加强对全区新闻媒体从业人员的培训，提升从业人员队伍整体素质。

10、承担区委、区政府及上级相关部门交办的其他任务。

二、部门整体收支情况

根据《2022年部门决算报表》显示，2022年区融媒体中心2022年初预算收入17043.41万元，其中一般公共预算财政拨款收入3730.67万元，经营收入13312.74万元。调整后年度预算收入17530.18万元，其中一般公共预算财政拨款收入4158.64万元，经营收入13371.54万元。年度预算支出9558.04万元，其中一般公共预算财政拨款支出4011.84万元，执行率96.47%；经营服务收入预算支出5546.2万元，执行率41.47%。

（二）年度总体工作和重点工作任务

一、贯彻执行中央新闻宣传工作的路线、方针、政策，制定实施中心发展规划和管理办法，巩固宣传思想文化阵地，壮大主流思想舆论，把握正确舆论导向，不断提高新闻舆论传播力、引导力、影响力、公信力。

二、围绕区委、区政府中心工作和社会民生，充分利用广播、电视、报纸、网络和“两微一端”等媒体资源，组织实施全区新闻宣传工作和重大宣传报道活动；研究新闻采编报道中的重大问题，不断提高宣传质量。

三、负责报纸、电视、广播、网络、“两微一端”新媒体等传播媒介的科技工作，抓好新技术引进和开发，实施国家有关传播媒介的技术政策和标准，利用和开发好自身资源，增强综合发展能力。

四、负责全区广播电视有线电视网络和无线发射传输网络等的建设、管理和维护工作，负责规范做好有线电视网络工程配套建设及验收工作。

五、负责广播电视重要技术设备监管，加强安全防范，保障广播电视节目安全播出；做好广播、电视等频率频道资源的报批、使用和管理工作，管好摄录、制作、演播、发射等重要技术装备。

六、贯彻行业有关管理规定，加强广播电视节目的优质安全传输、播出和报纸的安全出版、设备设施安全防范等工作。

七、负责全媒体平台的广告营销工作。开发利用新闻媒体资源，做大做强传媒文化、信息服务等产业，确保国有资产保值增值，提高社会效益和经济效益。

八、负责全区广播电视公共服务工作，大力促进城乡广播电视公共服务一体化发展，推进应急广播建设。

九、加强对全区新闻媒体从业人员的业务培训，提升从

业人员队伍整体素质。

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况

我中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届历次全会以及党的二十大和二十届一中全会精神，紧紧围绕区委、区政府中心工作，做强正面宣传、抓好对外宣传，为增城加快推动经济社会高质量发展，不断提升显示度、知名度、美誉度做出了积极贡献。一年来，稳步推进媒体融合发展，建强用好融媒传播矩阵，加快推进智慧广电建设，培育壮大人才队伍，开创了媒体深度融合的新局面。

一、全面加强党的领导，凝聚强大奋进力量。强化理论学习，下好政治思想教育“四步棋”，下好安排部署“先手棋”；加强组织建设，增强党建引领功能；落实意识形态工作，压实主体责任意识；治理“庸、懒、散、慢”，整肃干事创业作风；发挥先锋模范作用，全力支援疫情防控。

二、围绕中心服务大局，筑牢宣传舆论阵地。圆满完成党的二十大等安全刊播任务；全媒奏响宣传党的二十大最强音；“融”聚疫情防控最强音；做好重要题材宣传；优化“学习强国”供稿机制；加强队伍建设。

三、推进深度融合改革，优化制度加强建设。媒体深度融合迈出新步伐；整改工作落地见效；传媒产业运营稳步推进；广电网络服务水平不断提升。

二、评价工作概述

（一）评价目的

为进一步提高预算管理水平，加大预算绩效管理力度，强化预算单位整体支出绩效管理责任，提高预算分配、使用，合理配置财政资源，促进部门整体绩效提升。

（二）评价指标体系及设计思路

本部门整体绩效管理分为以资金为主线的管理性指标和以业绩为主线的效果类指标。其中以资金管理为脉络的“共性指标体系”反映部门在预算管理、成本控制、资产管理等方面预期达到的管理目标；以部门履职效能为脉络的“个性指标体系”，根据单位内部各部门职责分工，结合单位中长期规划要求及年度重点任务要求，分析、设计个性化绩效评价指标，再将部门的具体工作任务与预算安排挂钩，细化分解年度绩效目标，最终形成科学的个性化的评价指标体系。

（三）评价工作过程

根据评价指标体系，运用科学合理的评价方法，收集、梳理、统计、分析评价数据。注重与部门历史数据的纵向比较，以及与类似部门的横向比较。

三、评价结论与绩效分析

（一）总体结论

本部门 2022 年整体支出绩效自评分为 92.62 分，90 分 ≤ 得分 ≤ 100 分，评价等级为优。

（二）各部分绩效分析

1. 部门整体绩效目标产出指标完成情况

指标分值 10 分，评价得分 10 分。

数量指标年初目标值 95%，实际完成值 95%；质量指标年初目标值 100%，实际完成 100%；时效指标年初目标值：每天下午 3 时报当天的稿件，实际完成值：基本达成预期目标。完成率在 100-150%，得满分。

2. 部门整体绩效目标效益指标完成情况

指标分值 10 分，评价得分 10 分。

经济效益年度目标值 20 万，实际完成值 20.2 万；社会效益年度目标：打通疫情防控宣传引导“最后一公里”，实际完成值：基本达成预期目标。完成率在 100-150%，得满分。

3. 部门预算资金支出

指标分值 5 分，评价得分 4.8 分。

一般公共预算财政拨款收入 4158.64 万元，一般公共预算财政拨款支出 4011.84 万元，执行率 96.47%。

4. 专项资金绩效完成情况

指标分值 20 分，评价得分 18 分。

专项资金（一级项目）产出指标自评分数 9 分+效益指标自评分数 9 分，得份 18 分。

5. 专项资金支出率

指标分值 5 分，评价得分 5 分。

（专项资金预算支出数 128.07 万元 ÷ 专项资金下达安排数 128.07 万元）×100%。=100%，得 5 分。

6. 新增预算项目事前绩效评估

指标分值 3 分，评价得分 3 分。

我单位没有财政预算金额超过 1000 万元（含）的新增

经常性二级项目、财政预算金额超过 3000 万元（含）的新增一次性二级项目，此指标不扣分，得满分。

7. 结转结余率

指标分值 2 分，评价得分 1 分。

（年末财政拨款结转和结余决算数 662.05 万元/年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数 3488.77） $\times 100\% = 18.97\%$ ， $10\% < \text{结余结转率} \leq 20\%$ 的，得 1 分。

8. 财务管理合规性

指标分值 2 分，评价得分 1.5 分。

广州市增城区融媒体中心 2022 年度预算执行及其他财政财务收支情况审计取证单提出的问题，已在 2023 年 3 月整改。

9. 预决算公开合规性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

2022 年部门预算和 2021 年部门决算均按要求及时、规范地公开。

10. 绩效信息公开情况

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

2022 绩效目标及 2021 年绩效自评资料均在规定时间公开。

11. 绩效管理制度建设

指标分值 5 分，评价得分 5 分。

我单位对本级使用资金管理制度明确绩效要求，明确单位的绩效职责分工要求。

12. 绩效结果应用

指标分值 3 分，评价得分 3 分。

我单位及时反馈处理监控预警提醒信息，.建立评价结果与预算编制挂钩机制。

13. 绩效管理制度执行

指标分值 7 分，评价得分 7 分。

我单位均按要求及时报送相绩效评价资料。

14. 采购意向公开合规性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

我单位已按要求公开采购意向，采购意向公开时限未晚于采购活动开始前 30 日。

15. 采购内控制度建设

指标分值 1 分，评价得分 0 分。

我单位有建立政府采购制度，但未完善政府采购内部控制管理制度。

16. 采购活动合规性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

我单位 2022 年度没有收到政府采购活动相关投诉。

17. 采购合同签订时效性

指标分值 3 分，评价得分 2 分。

2022 年共 33 个项目，有 2 家供应商不配合在中标、成交通知书发出之日起三十日内签订合同，导致延期。合同签订及时率 $31/33=94\%$ ， $90\% \leq \text{合同签订及时率} < 100\%$ ，得 2 分。

18. 合同备案时效性

指标分值 1 分，评价得分 0 分。

2022 年共 33 个项目，有 8 家供应商延误操作，没有自合同签订之日起 2 个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，导致延期。

19. 采购政策效能

指标分值 1 分，评价得分 0.82 分。

实际面向中小企业采购金额合计数 842.79 万元/预算编制时部门预留金额合计数 1022.79 万元) $\times 100\% = 82.4\%$ 。

20. 资产配置合规性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

我单位按《广州市市属行政单位常用公用设施配置标准》执行，单位面积和办设备配置符合标准。

21. 资产收益上缴的及时性

指标分值 1 分，评价得分 1 分。

我单位的处置收益通过广东省非税收入管理一体化系统收缴，采取直接缴款方式，当期收到处置收益直接缴款；租金收入当月收到租金，跨月扣除各项税费后 10 号前上缴。

22. 资产盘点情况

指标分值 1 分，评价得分 0.5 分。

我单位资产全面盘点二年进行一次，每年进行一次抽部门盘点。

23. 数据质量

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

我单位的资产账与财务账账实相符

24. 资产管理合规性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

我单位编制了固定资产管理办法，《广州市增城区融媒体中心固定资产管理办法（修订版）。

25. 固定资产利用率

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

根据行政事业单位低效闲置房屋统计表数据显示，我单

位的资产利用率达到 97%。

26. 公用经费控制率

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

实际支出公用经费总额 64.39-预算安排公用经费总额 64.39) / 预算安排公用经费总额 64.39 × 100%，公用经费控制率控制率 ≤ 0，得满分。

27. “三公”经费控制情况

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

“三公”经费实际支出数 10.5 万元 ≤ 全年预算数 10.5 万元，得满分。

四、部门主要绩效或经验做法

我中心稳步推进媒体融合发展，建强用好融媒传播矩阵，加快推进智慧广电建设，培育壮大人才队伍，开创了媒体深度融合的新局面。2022 年，我中心入选新华社 2022 年第二季全国县融媒中心央地联动优秀案例和 2022 年第四季度全国县融中心综合影响力优秀案例；增城区融媒体中心南方号入选 2022 年度融媒体创新奖。

五、存在问题或不足

虽然我们取得了一定的工作成绩，但也存在一些问题和不足。

(一)项目谋划不充分，造成项目预算执行率低，如广播电视业务宣传推广运维及咨询评审经费项目，主要原因是 2022 年区融媒体中心电视营销、运维业务服务等外包给第三公司，以及受新冠疫情影响，未能全面铺开小区地推活动，

导致地场租赁、印刷品、业务推广费等大量减少，OTN 传输网络建设项目和数字电视前端系统保护二级建设项目没有通过信息化评审，没有申请到地方财政专项资金而未能实施。

（二）对于一些非同级财政拨款收入，未纳入年度预算中，如 2022 年第二批宣传文化人才培养专项经费 3 万元是 2022 年广州市委员会宣传部直接拨入我中心基本账户的专项经费，由于宣传部未通过数字财政系统做年度预算调整调入，所以我中心未能纳入系统做预算，只做了专项暂存款。

（三）工程项目结算时由于超出合同期时间，导致资金未能及时支付。如有些抢修零散工程完工后，施工方未及时结算，从而无法及时拨付资金。

（四）我们也深刻认识到，真正媒体融合发展不是简单的传播方式的合并、搭配和迭加，还存在一些问题和短板，主要表现在以下三个方面：1、缺乏领军式专业人才。因干部年龄偏大，年轻的专业技术人才断层和匮乏，导致融合发展过程中出现融媒产品质量不够高、平台技术支持不足、运营思维不够活跃等问题。2、是历史债务较重，网改资金缺乏。原增城广播电视台历史欠账较多，每年收入勉强维持基本运作，难投入资金进行有线电视网络升级改造。3、是受体制制约，创收渠道较为单一，市场竞争力较为缺乏。

六、相关建议

（一）政策方面建议。

建议恢复我中心的“报业地方印刷及数字报运行经费”与“新闻补贴”项目的预算额度，确保单位的日常运行支出不挤占重点项目额度，保证各重点项目顺利开展。

（二）项目管理方面建议。

制定项目管理办法，强化过程结果应用，建立工作领导小组，由主要领导牵头，各相关分管领导对照重点工作任务职责分工推进，通过完善专项工作机制，细化责任分工等方式凝聚合力，推动各项重点项目落地见效。

（三）绩效管理方面建议

将绩效管理工作作为一项日常性重要工作来抓；过去忽视财政资金的使用绩效的作用；合理组织人员进行绩效评价，聘请专家进行绩效评价，进行纵向、横向比较、评价，发现缺点，及时纠正，积累经验，做到预算精准和绩效效益明显。

（四）其他方面建议。

无

七、相关附件

附件 1：部门整体支出绩效自评表（有专项资金）

附件 2：部门整体支出绩效指标完成情况统计表

附件 3：专项资金绩效指标完成情况统计表