

增城区区直机关事务管理局 2015 年度部门决算

目 录

第一部分 增城区区直机关事务管理局概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门决算人员构成

第二部分 2015 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
 - 二、收入决算表
 - 三、支出决算表
 - 四、财政拨款收入支出决算总表
 - 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
 - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
 - 七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表
 - 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
 - 九、非税收入征缴情况表
 - 十、政府采购支出情况表
- ### 第三部分 2015 年度部门决算情况说明
- ### 第四部分 2015 年度取得的主要事业成效
- ### 第五部分 名词解释

第一部分 增城区区直机关事务管理局概况

一、增城区区直机关事务管理局职能简述

增城区区直机关事务管理局是区委主管负责区委、区政府机关行政事务的工作部门。

（一）贯彻执行国家、省、广州市有关机关行政事务管理的政策法规以及区委、区政府的指示、决定，研究制定机关行政事务管理工作计划、规章制度，并组织实施。

（二）负责区委、区政府会议、活动、政务接待的服务和后勤保障工作。

（三）负责区委、区政府机关大院物业及资产的管理工作。

（四）负责区委、区政府机关及区委办、区府办日常后勤保障工作。

（五）负责区委办、区府办及事务局财务综合管理工作。

（六）负责区委、区政府机关大院安全保卫工作。

（七）承办区委、区政府机关及区委办、区府办交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

增城区区直机关事务管理局设行政性事业单位 1 个。

纳入增城区区直机关事务管理局 2015 年度部门决算编报范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质
1	增城区区直机关事务管理局	行政性事业单位

三、部门人员构成

增城区区直机关事务管理局总编制人数 42 人，其中：事业编制 42 人；在职实有人数 38 人，比上年减少 2 人；离退休人员 11 人，比上年增加 3 人，其中离休 0 人、退休 11 人。

另外，编外人员（合同工、长期聘用人员等）87 人。

（上述人数以 2015 年 12 月 31 日为时点计算）

第二部分 2015 年度部门决算表

表一 收入支出决算总表

部门名称：增城区区直机关事务管理局			2015 年度			单位：万元		
收入			支出					
项目	行	决算数	项目(按功能分类)	行	决算数			
栏次		1	栏次		2			
一、财政拨款收入	1	4123.23	一、一般公共服务	28	4128.71			
其中：政府性基金	2		二、外交	29				
二、上级补助收入	3		三、国防	30				
三、事业收入	4	198.84	四、公共安全	31				
四、经营收入	5		五、教育	32				
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术	33				
六、其他收入	7		七、文化体育与传媒	34				
	8		八、社会保障和就业	35	96.08			
	9		九、医疗卫生与计划生育	36				
	10		十、节能环保	37				
	11		十一、城乡社区	38				
	12		十二、农林水	39				
	13		十三、交通运输	40				
	14		十四、资源勘探信息等	41				
	15		十五、商业服务业等	42				
	16		十六、金融	43				
	17		十七、援助其他地区	44				
	18		十八、国土海洋气象等	45				
	19		十九、住房保障	46	126.13			
	20		二十、粮油物资储备	47				
	21		二十一、其他	48				
	22			49				
本年收入合计	23	4322.07	本年支出合计	50	4350.92			
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51				
年初结转和结余	25	58.55	年末结转和结余	52	29.70			
	26			53				
合计	27	4380.62	合计	54	4380.62			

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

23 行=（1+3+4+5+6+7）行；27 行=（23+24+25）行；50 行=（28+29+30+…+48）行；54 行=（50+51+52）行。

表二 收入决算表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

项目				本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	4322.07	4123.23		198.84			
201			一般公共服务支出	4099.86	3901.02		198.84			
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	4099.86	3901.02		198.84			
2013101			行政运行	624.61	624.61					
2013102			一般行政管理事务	3475.25	3276.41		198.84			
208			社会保障和就业支出	96.08	96.08					
20805			行政事业单位离退休	96.08	96.08					
2080501			归口管理的行政单位离退休	96.08	96.08					
221			住房保障支出	126.13	126.13					
22102			住房改革支出	126.13	126.13					
2210201			住房公积金	72.42	72.42					
2210203			购房补贴	53.71	53.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1 栏=（2+3+4+5+6+7）栏。

表三 支出决算表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	4350.92	846.82	3504.10			
201			一般公共服务支出	4128.71	624.61	3504.10			
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	4128.71	624.61	3504.10			
2013101			行政运行	624.61	624.61				
2013102			一般行政管理事务	3504.10		3504.10			
208			社会保障和就业支出	96.08	96.08				
20805			行政事业单位离退休	96.08	96.08				
2080501			归口管理的行政单位离退休	96.08	96.08				
221			住房保障支出	126.13	126.13				
22102			住房改革支出	126.13	126.13				
2210201			住房公积金	72.42	72.42				
2210203			购房补贴	53.71	53.71				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏=（2+3+4+5+6）栏。

表四 财政拨款收入支出决算总表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	4123.23	一、一般公共服务支出	28	3903.62	3903.62	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			
	5		五、教育支出	32			
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35	96.08	96.08	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36			
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			
	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46	126.13	126.13	
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
本年收入合计	22	4123.23	本年支出合计	49	4125.83	4125.83	
年初财政拨款结转和结余	23	16.62	年末财政拨款结转和结余	50	14.02	14.02	
一般公共预算财政拨款	24	16.62		51			
政府性基金预算财政拨款	25			52			
	26			53			
总计	27	4139.85	总计	54	4139.85	4139.85	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

22 行=（1+2）行；23 行=（24+25）行；27 行=（22+23）行；49 行=（28+29+……+48）行；54 行=（49+50）行。2 栏=（3+4）栏。

表五 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	4125.83	846.82	3279.01
201			一般公共服务支出	3903.62	624.61	3279.01
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	3903.62	624.61	3279.01
2013101			行政运行	624.61	624.61	
2013102			一般行政管理事务	3279.01		3279.01
208			社会保障和就业支出	96.08	96.08	
20805			行政事业单位离退休	96.08	96.08	
2080501			归口管理的行政单位离退休	96.08	96.08	
221			住房保障支出	126.13	126.13	
22102			住房改革支出	126.13	126.13	
2210201			住房公积金	72.42	72.42	
2210203			购房补贴	53.71	53.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

1 栏=（2+3）栏。

表六 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

项目		科目名称	本年支出合计	人员经费	公用经费
经济分类科目编码					
类	款	栏次	1	2	3
		合计	846.82	792.68	54.14
301	-	工资福利支出	518.37	518.37	
301	01	基本工资	48.85	48.85	
301	02	津贴补贴	334.07	334.07	
301	03	奖金	67.67	67.67	
301	04	社会保障缴费	8.49	8.49	
301	07	伙食补助费	54.50	54.50	
301	99	其他工资福利支出	4.80	4.80	
302	-	商品和服务支出	52.97		52.97
302	01	办公费	23.22		23.22
302	04	手续费	0.13		0.13
302	13	维修（护）费	0.67		0.67
302	16	培训费	0.15		0.15
302	28	工会经费	8.28		8.28
302	29	福利费	5.64		5.64
302	31	公务用车运行维护费	12.50		12.50
302	99	其他商品和服务支出	2.38		2.38
303	-	对个人和家庭的补助	274.31	274.31	
303	02	退休费	80.57	80.57	
303	11	住房公积金	72.42	72.42	
303	13	购房补贴	121.32	121.32	
310	-	其他资本性支出	1.17		1.17
310	02	办公设备购置	1.17		1.17

注：本表反映部门本年度公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出情况。

1 栏=（2+3）栏。

表七 “三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

2015 年度预算数							2015 年度决算数						
“三公” 经费						会议费	“三公” 经费						会议费
合计	因公出国（境）费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出		合计	因公出国（境）费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出	
		小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出					小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
23.78		18.28		12.50	5.78	5.50	23.56		18.11		12.50	5.61	5.45

注：本表反映单位本年度用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费和会议费预算数和决算支出情况。

2015 年度预算数为“三公”经费及会议费年初预算数，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

3 栏=（4+5）栏；10 栏=（11+12）栏；1 栏=（2+3+6）栏；8 栏=（9+10+13）栏。

表八 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

支出功能分类科目 编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况。

3 栏=（4+5）栏；6 栏=（1+2-3）栏。

说明：增城区区直机关事务管理局没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收入和支出，故本表无数据。

表九 非税收入征缴情况表

部门名称：增城区区直机关事务管理局

2015 年度

单位：万元

项 目					合 计	纳入预算 管理已缴 国库小计	纳入财政 专户管理 已缴财政 专户小计
收入分类科目编码				科目名称			
类	款	项	目	栏 次			
				合 计	1	2	3
				一、政府性基金收入			
				二、专项收入			
				三、行政事业性收费收入			
				四、罚没收入			
				五、国有资本经营收入			
				六、国有资源（资产）有偿使用收入	0.13	0.13	
103070599				其他利息收入	0.13	0.13	
				七、其他收入			

注：本表反映本部门本年度各类非税收入的征缴情况。

1 栏 = (2+3) 栏

表十 政府采购支出情况表

部门名称：增城区区直机关事务管理局 2015 年度

单位：万元

项目	采购金额
合计	1,399.81
货物	218.88
工程	550.00
服务	630.93

注：本表反映本部门本年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额。

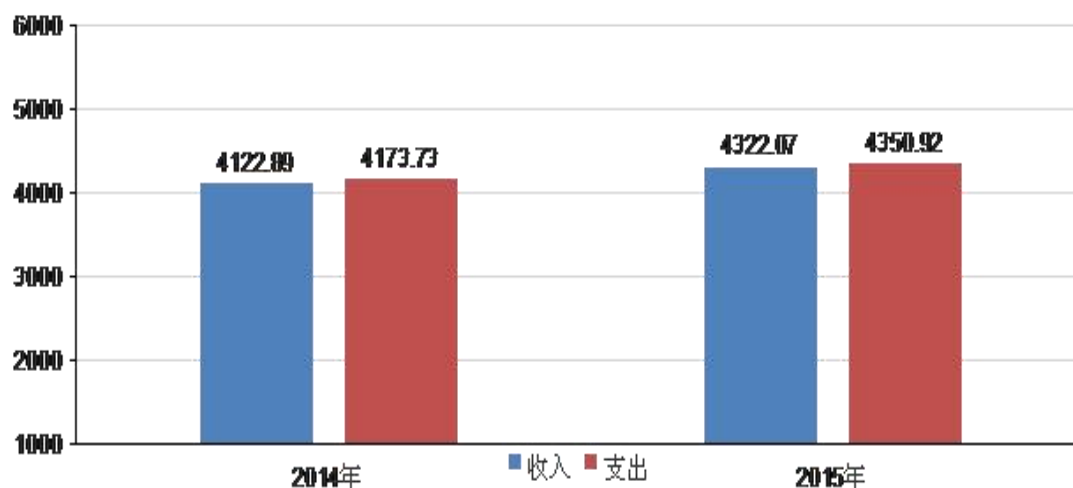
第三部分 2015 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2015年度收入总计4322.07万元，支出总计4350.92万元。与2014年相比，收入总计增加199.18万元，增加4.83%；支出总计增加177.19万元，增加4.25%。主要原因：一是调整机关事业单位工作人员基本工资标准，增加了行政事业单位离退休人员的离退休费；二是政府采购空调设备、园林绿化修复等一次性支出的增加。

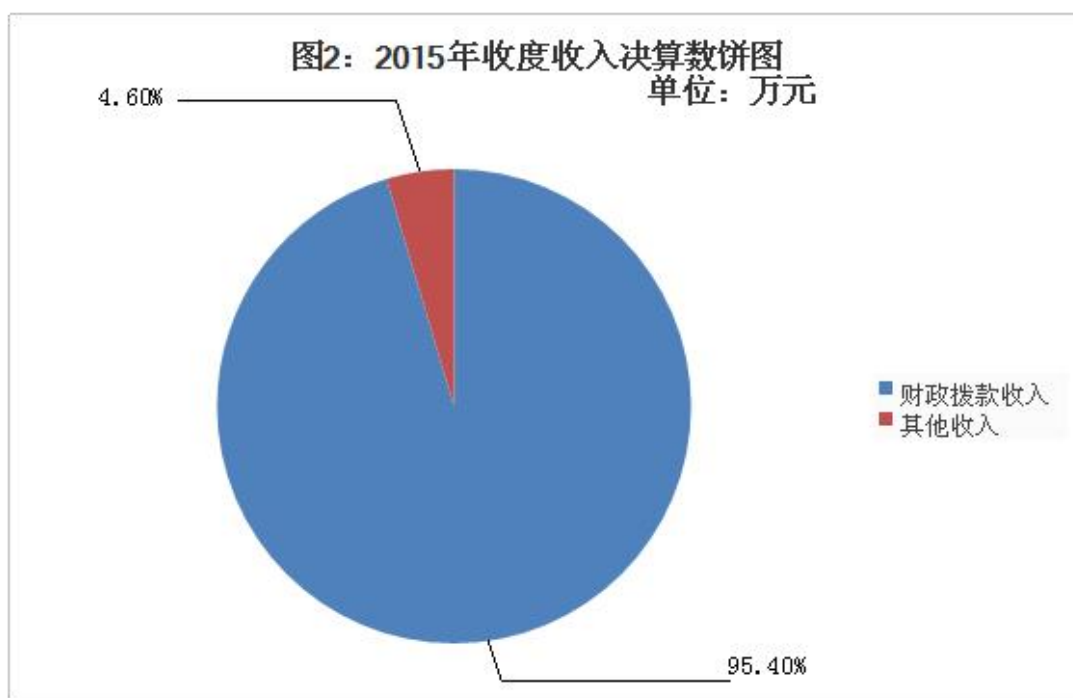
图1：2015年度与2014年度收入支出决算数对比柱图

单位：万元



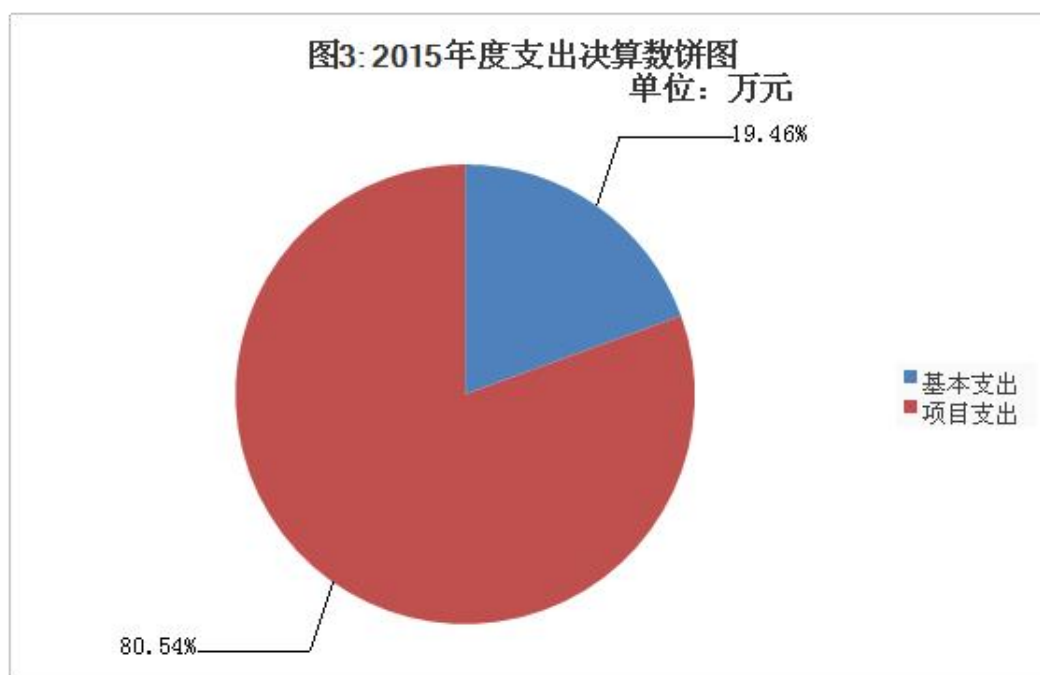
二、收入决算情况说明

本部门 2015 年度收入合计 4322.07 万元，其中：财政拨款收入 4123.23 万元，占本年收入合计的 95.40%；事业收入 198.84 万元，占 4.60%。



三、支出决算情况说明

本部门 2015 年度支出合计 4350.92 万元。基本支出 846.82 万元，占本年支出合计的 19.46%。项目支出 3504.10 万元，占本年支出合计的 80.54%。

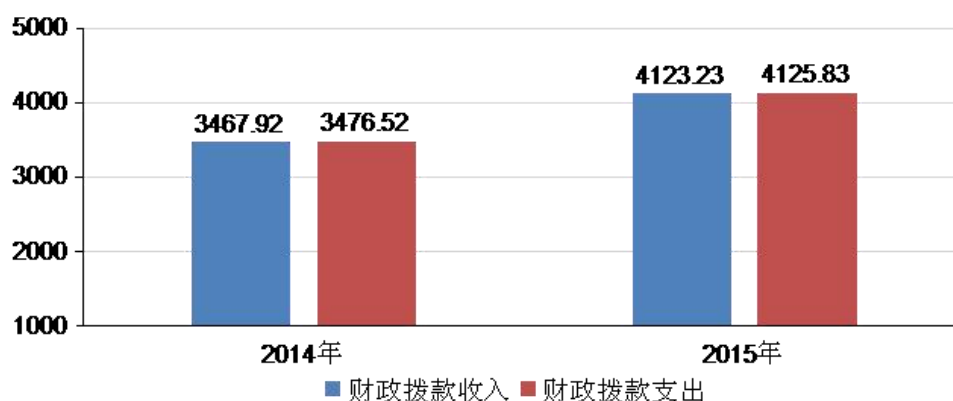


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门 2015 年度财政拨款收入 4123.23 万元，与 2014 年度相比，财政拨款收入增加 655.31 万元，增加 18.90%；2015 年度财政拨款支出 4125.83 万元，与 2014 年度相比，财政拨款支出增加 649.31 万元，增加 18.68%。主要原因：一是调整机关事业单位工作人员基本工资标准，增加了行政事业单位离退休人员的离退休费；二是政府采购空调设备、园林绿化修复等一次性支出的增加。

图1：2015年度与2014年度财政拨款收入支出决算数对比柱图

单位：万元



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2015 年度公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从市本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

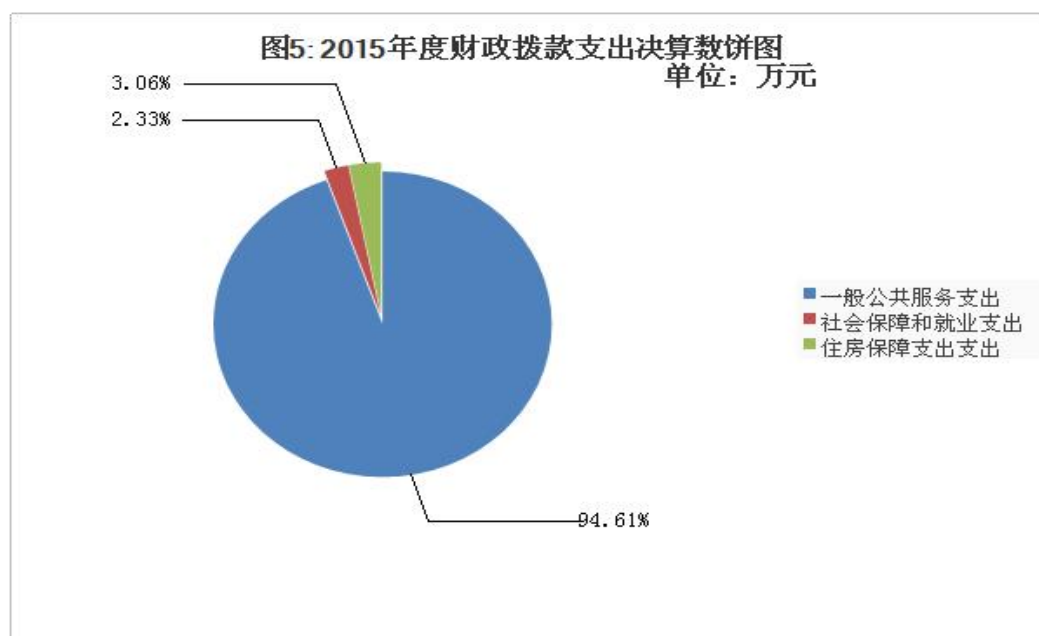
本部门 2015 年度一般公共预算财政拨款支出 4125.83 万

元，占本年支出合计的 94.83%。与 2014 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 649.31 万元，增加 18.68%。主要原因：一是调整机关事业单位工作人员基本工资标准，增加了行政事业单位离退休人员的离退休费；二是政府采购空调设备、园林绿化修复等一次性支出的增加。主要用于以下方面：

一般公共服务 3903.62 万元，占 94.61%；

社会保障和就业支出 96.08 万元，占 2.33%；

住房保障支出支出 126.13 万元，占 3.06%；



（二）一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

本部门 2015 年度一般公共预算财政拨款支出年度预算 4416.06 万元，支出决算 4125.83 万元，完成年度预算的 93.39%，决算数小于预算数的主要原因是：一是优化整合机关后勤服务项目，二是认真贯彻落实中央八项规定，节约经费。其中：

1. 一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务

（款）行政运行（项）624.61万元，完成年度预算安排，主要用于保障本单位正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2. 一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）3279.01万元，完成年度预算的93.39%，主要用于本单位履行后勤保障服务职能的支出，包括水费、电费、安保服务费、绿化保洁费、维修维护费等支出。预决算产生差异的主要原因是：一是优化整合机关后勤服务项目，二是认真贯彻落实中央八项规定，节约经费。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）96.08万元，完成年度预算安排，主要用于本部门离退休人员工资福利和离退休干部管理费等。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）72.42万元，完成年度预算安排，主要用于按照国家政策规定向职工发放的住房公积金支出。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）53.71万元，完成年度预算安排，主要用于按照国家政策规定向职工发放的购房补贴等住房改革方面的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2015年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门2015年度公共预算财政拨款本年基本支出846.82

万元，其中人员经费 792.68 万元，包括工资福利支出 518.37 万元，对个人和家庭的补助 274.31 万元；公用经费 54.14 万元，包括商品和服务支出 52.97 万元，其他资本性支出 1.17 万元。

七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门 2015 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为 18.28 万元，支出决算 18.11 万元，完成预算的 99.07%，主要原因是：严格控制“三公”经费开支。

支出决算数比 2014 年减少 2.53 万元，下降 9.70%。其中：

1.因公出国（境）费决算 0 万元，因公出国（境）费是指单位工作人员和专家公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出，占“三公”经费总额的 0%。与上年持平。

2.公务用车购置及运行维护费决算 12.50 万元，公务用车购置及运行维护费是指公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车租赁费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，占“三公”经费总额的 69.02%，完成预算的 100%。2015 年度公务用车购置及运行维护费决算支出比 2014 年度减少 2.2 万元，下降 14.97%。下降的主要原因是：2015 年公务车辆改革后按政策规范公务车辆管理。

开支内容包括：

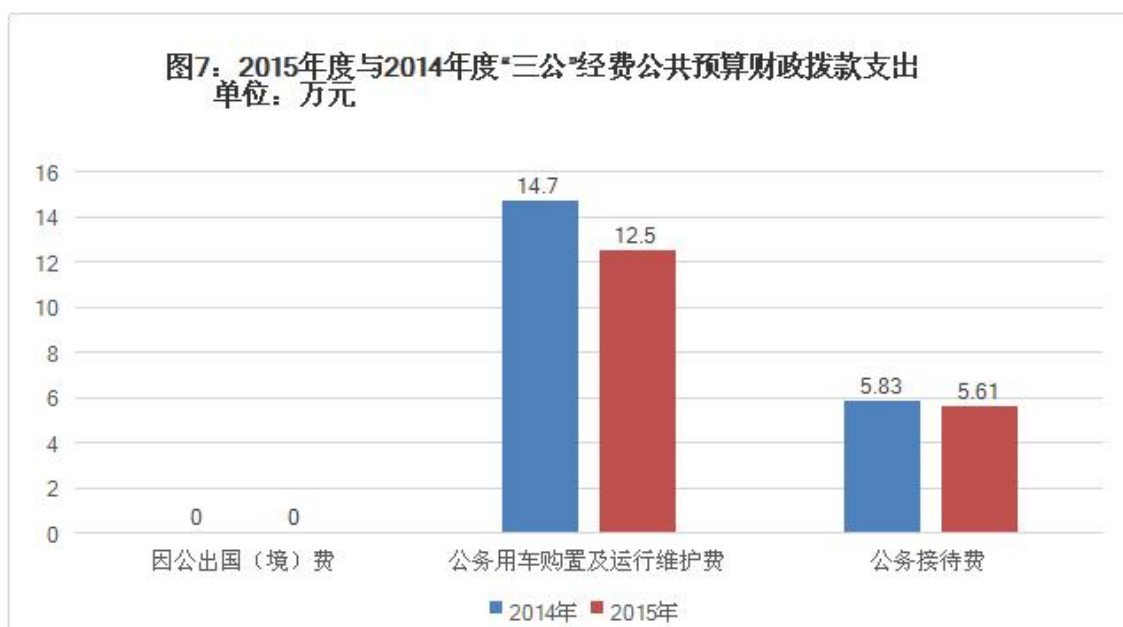
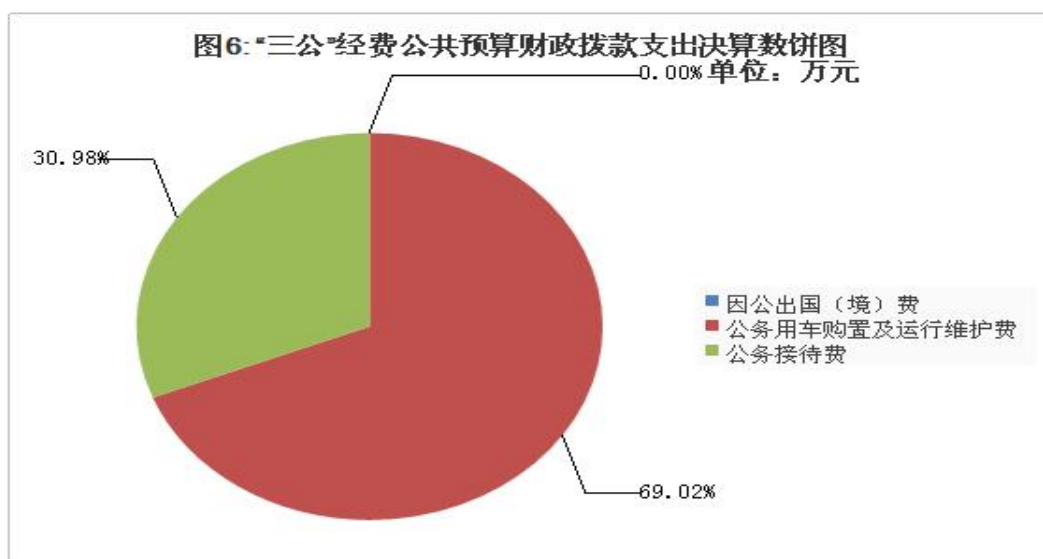
公务用车购置费 0 万元。

公务用车运行维护费 12.50 万元。本部门使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 7 辆，公务用车运行维护费主要用于机要文件交换、市内因公出行所需燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、保管费及其他相关费用。

3.公务接待费决算 5.61 万元，公务接待费是指按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。主要用于召开会议、考察调研、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用（含外宾接待），包括交通、用餐、住宿等，占“三公”经费总额的 30.98%，完成预算的 97.05%。2015 年度公务接待费决算支出比 2014 年度减少 0.22 万元，下降 3.78%。下降的主要原因是：严格执行公务接待各项规定，压缩接待费用开支。

开支内容包括：

国内公务接待支出 5.61 万元。主要用于本部门与国内相关单位交流工作情况及接受相关部门检查指导工作发生的接待支出，包括来宾食宿费、会场租赁费、车辆租用费等。2015 年共接待国内来访批次 89 个，共 1940 人次。



（二）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门 2015 年度会议费决算 5.45 万元。会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。比上年减少 0.11 万元，下降 1.98%。下降的主要原因是:严格控制会议人员规模，节约会议成本。

全年开支较大的会议主要有:

增城区各界人士座谈会历时 1 天，参会人数 251 人，共支出 1.53 万元，占会议费 28.07%，其中文件资料印刷费 0.15 万

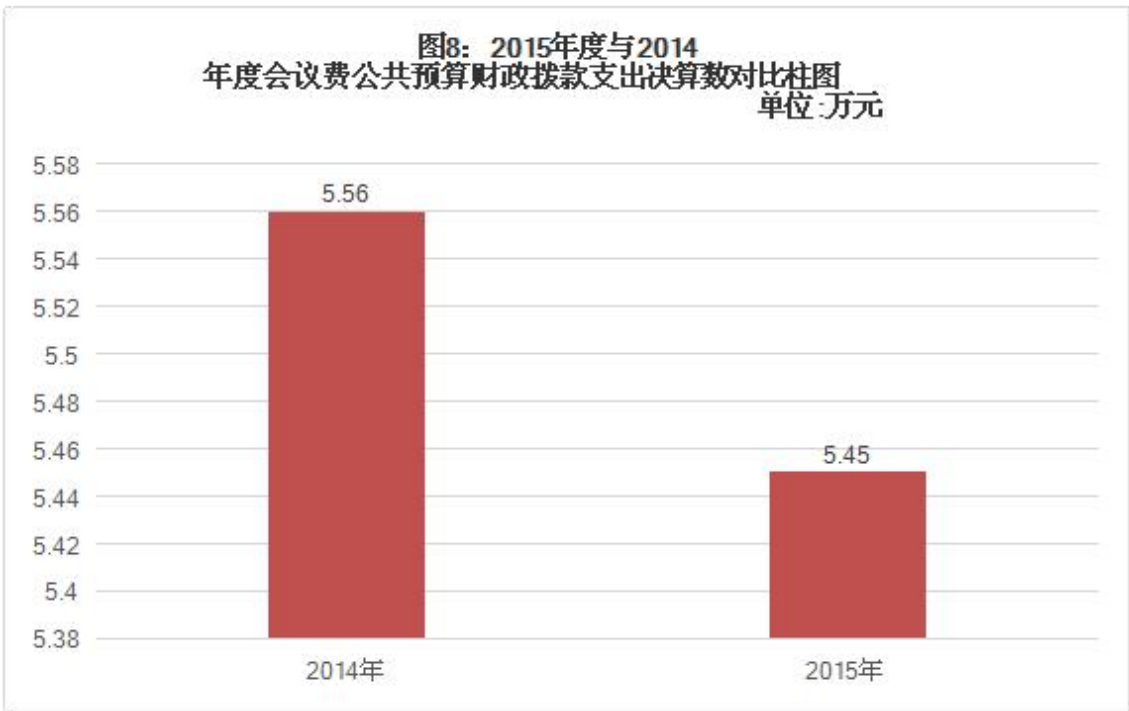
元，伙食费 0.95 万元，场地布置及其他费用 0.43 万元。

增城区纪律教育大会历时 0.5 天，参会人数 165 人，共支出 0.71 万元，占会议费 13.02%，其中场地租用费 0.59 万元，场地布置及其他费用 0.12 万元。

预防登革热防控会议历时 0.5 天，参会人数 150 人，共支出 0.59 万元，占会议费 10.82%，其中场地租用费 0.59 万元。

增城区行政中心安保服务工作会议历时 0.5 天，参会人数 115 人，共支出 0.33 万元，占会议费 6.05%，文件资料印刷费 0.10 万元，场地布置及其他费用 0.23 万元。

增城区行政中心会务保障工作会议历时 0.5 天，参会人数 91 人，共支出 0.20 万元，占会议费 3.67%，文件资料印刷费 0.07 万元，场地布置及其他费用 0.13 万元。



八、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2015 年度没有政府性基金预算财政拨款。

九、非税收入征缴情况说明

本部门 2015 年度各类非税收入合计 0.13 万元，纳入预算管理已缴国库 0.13 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：国有资源（资产）有偿使用收入 0.13 万元，占 100%，包括：其他利息收入 0.13 万元。

十、政府采购支出情况说明

本部门 2015 年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额 1399.81 万元，其中：政府采购货物支出 218.88 万元，政府采购工程支出 550 万元，政府采购服务支出 630.93 万元。授予中小企业合同金额 218.88 万元，占政府采购支出总额的 15.64%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2015 年度本部门机关运行经费支出 54.14 万元，比 2014 年减少 12.38 万元，下降 18.61%，主要原因是：厉行节约，尽量缩减不必要的开支。

（二）国有资产占用情况

截至 2015 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 7 辆（包括车改后封存待处理公务用车），其中：一般公务用车 7 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

（三）预算绩效管理开展情况

2015 年度本部门无预算绩效管理工作的。

第四部分 2015 年度取得的主要事业成效

2015 年，区直机关事务管理局在区委、区政府的正确领导下，认真贯彻党的十八大和十八届五中全会精神，扎实开展“三严三实”专题教育实践活动，以求真务实的工作态度，充分发挥后勤服务保障的职能作用，较好地完成全年工作任务。

（一）扎实开展“三严三实”专题教育活动。

事务局在区纪委、区委组织部的精心指导下，高度重视，积极谋划，认真开展“三严三实”专题教育活动，取得了实实在在的成效。一是加强组织领导，积极谋划。二是强化学习，统一思想认识。三是广泛征求意见，及时发现问题。四是深入查摆问题，打牢开好专题民主生活会的思想基础。

（二）进一步加强物业管理，保障各项公共服务。一是切实做好基础设施建设维护、环境保洁绿化工作。二是加强固定资产管理工作。三是统筹做好办公用房调整工作。

（三）细致高效做好会务保障、车辆管理、报刊征订收发工作。一是高质量保障会务服务工作。二是规范公务用车管理。三是严谨细致，按时做好报刊收发工作。

（四）扎实做好财务管理工作。一是严把支出关。二是做好两办一局及代管单位的专项检查和审计。三是严格经费预算和执行管理。

（五）进一步加强区行政中心安保工作。一是进一步强化人员车辆进出管理。二是进一步加强消防安全工作。三是进一步做好信访维稳工作。

（六）细致做好各项综合服务工作。一是高质量完成各类文稿。二是做好工资福利及老干管理服务工作。三是严格做好计生保密档案工作。

第五部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

二、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。如饭堂收入、存款利息收入、租金收入、捐赠收入等。

三、**上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、**基本支出**：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

五、**项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

六、**专项收入**：单位根据特定需要由国务院批准或国务院授权有关部门批准设置，具有特定来源，并规定有专门用途，纳入预算管理的财政资金。

七、**国有资源（资产）有偿使用收入**：单位有偿转让国有资源（资产）使用费而取得的收入，包括非经营性国有资产出租收入、海域使用金收入、场地和矿区使用费收入、特种矿产品出售收入等。

八、**其他收入（非税收入部分）**：除上述非税收入外的捐赠收入、主管部门集中收入、乡镇自筹收入等。

九、**一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）**：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十、**一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）**：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）

未单独设置项级科目的其他项目支出。

十一、一般公共服务（类）财政事务（款）机关服务（项）：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。

十二、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十三、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。