

部门整体自评										
年度	2023									
单位名称	广州市增城区教育局							单位数	194	
年度总目标	<p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对广东、广州重要讲话和重要批示指示精神，以及全国、全省、全市教育大会精神，积极落实区委、区政府工作部署，按照广州市教育局业务指导，以办人民满意教育为宗旨，以破解教育不平衡不充分的发展为核心，以深化教育改革为动力，突出抓好校园安全等工作，补齐基础教育办学位不足、优质资源分布不均等短板，补强职业教育短板、学前教育不足、支持创新驱动乏力等弱项，努力打造教育强区。</p>									
年度完成情况	<p>1. 加强党的全面领导，坚持教育优先发展。 2. 科学统筹各类教育，加快提升教育有质量。一是学前教育普惠健康发展，新开办小区配套公办幼儿园6所，增加公办学位2070个。二是义务教育优质均衡发展，高起点、高标准新开办8所公办中小学（或校区），增加义务教育公办学位1.2万个。三是普通高中特色优质发展，推进教育改革实验，与华中师大合作开办的增城中学数理实验班初见成效。四是职业教育加加快发展，2023年，增城区卫生职业技术学校被认定为广东省重点中等职业学校。 3. 优化教育资源配置，推动教育优质均衡发展。一是优化学校布局，持续引进优质教育资源发挥辐射作用，2023年2月广州外国语学校正式托管石滩中学。二是加快基础设施建设，增城中小学（2022-2025年）规划建设38个基础设施建设项目，已完成22项，9项在建，7项正在进行前期规划，累计增加学位36120个（其中中小学23220个、初中8400个、高中4500个）。三是提升农村薄弱学校。目前84所学校已完成建设，完成率98.82%。</p>									
年度部门预算情况	总预算（万元）		年度预算资金类别							
			部门预算		事业发展支出		事业发展支出（按预算级次划分）			
	基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支出	区本级		对下转移支付		0.00	
	593,026.76	397,410.62	138,364.92			57,251.22				0.00
一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分/自评分	评分依据、未达标原因、改进措施	指标解释	评分标准	数据来源	备注	
履职效能	整体效能	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	18	根据绩效表完成率90%	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	1. 首先根据绩效目标表（年初目标值/实际完成值）计算指标完成率，按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率为60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率为100%-150%的，得满分； 完成率为150%以上的，得一半分。 2. 再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3. 如未报整体绩效目标，此项自评不得分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	18	根据绩效表完成率90%	反映年度预算编制时确定的部门预算整体绩效目标中效益指标完成情况。	1. 首先根据绩效目标表（年初目标值/实际完成值）计算指标完成率，按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率为60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率为100%-150%的，得满分； 完成率为150%以上的，得一半分。 2. 再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3. 非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据，根据指标完成情况分为三档：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含80%）、80%-60%（含60%）、60%-0%确定分值。 4. 如未报整体绩效目标，此项自评不得分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		部门预算资金支出率	10	9.89	全年支出进度98.91%，按比例得分	反映部门预算资金支出进度。	1. 按财政部门通报各部门月度一般公共预算支出执行率计算年度平均执行率。 一般公共预算支出年度平均执行率=1-每月一般公共预算支出执行率×n（n为当年自通报之日起的通报月份数）；每月执行率超过100%的，按100%计算。 2. 年度平均执行率达到100%的，得满分；年度平均执行率低于100%的，得分=年度平均执行率×本指标分值。 3. 各基础数据与机关绩效考核口径一致。	部门自行统计，提供佐证材料。		
预算编制	新增预算项目事前绩效评估	新增预算项目事前绩效评估	3	3	我局2023年无1000万以上的新增项目	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	新增预算入库项目，指预算金额超过1000万元（含）的新增经常性二级项目、预算金额超过3000万元（含）的新增二次性二级项目。检查部门申请新增预算的项目是否按要求的范围开展绩效评估，是否按《广州市本级重大政策和项目财政支出绩效评价管理办法（试行）》的程序和内容开展工作，评分采用扣减法。 1. 应评估项目超3个的，有1项没有开展评估，扣0.5分，扣完为止。 2. 应评估项目3个以内的，有1项没有开展评估，扣1分，扣完为止。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		结转结余率	2	2	结转结余率为0.69%	部门（单位）当年结转结余额与当年年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/（年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数）×100% 1. 结余结转率≤10%的，得2分； 2. 10%<结余结转率≤20%的，得1分； 3. 20%<结余结转率≤30%的，得0.5分 3. 结余结转率>30%的，得0分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		财务管理合规性	2	1.5	检查工作有提出问题	反映部门（单位）财务管理的规范性	支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，具体根据审计（以部门预算审计和专项审计为主）和财务监督意见采取扣减法计分。 1. 明确指出问题和处理意见的，并限期整改的，1项扣0.5分； 2. 未明确处理意见，属于因主管部门制度设计缺陷或失误造成资金浪费、冒领、挪用用的，1项扣0.5分； 3. 连续两年或连续三年主管部门整改的同一问题提出意见，或主管部门未落实相关审计和财务监督整改意见的，1项扣1分。 根据上述扣分情况扣完为止，审计提出的下达期限、资产管理、采购等合规性在相应指标扣分，在此项指标不重复扣分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
信息公开	预决算公开合规性	预决算公开合规性	2	2	预、决算公开及时且合规	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	预算、决算公开合规性各占50%。对未公开预算或决算的非涉密部门，扣0分。已公开未预决算的，分别从及时性、规范性两个方面考核：一是非涉密部门在财政部门批复本部门预决算后，20日内向社会公开的得1分，未及及时公开的扣0分。二是根据公开规范性检查指标计算得分，财政部门或上级财政部门开展预决算公开专项检查中发现问题的扣0分，没有发现问题的得1分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		绩效信息公开情况	2	2	绩效公开及时且合规	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	指绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开情况。 1. 绩效目标在规定时间内公开的，得满分，否则不得分； 2. 绩效自评资料在规定时间内公开的，得满分，否则不得分； 3. 目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%，计算出本指标的综合得分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
绩效管理	绩效管理制度建设	绩效管理制度建设	5	0	本部门无绩效管理制度	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	1. 部门出台对本级使用资金管理制度明确绩效要求的，得满分，否则不得分。绩效要求应包括绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面。 2. 部门主管专项资金印发管理办法，并体现绩效管理要求的，得满分，否则不得分。 3. 部门出台制度明确机关各处室、机关与下属单位的绩效职责分工要求的，得满分，否则不得分。 4. 制度形式可以为专门规定，也可以是综合制度。内容有遗漏的，酌情扣分。以上三项得分分别占30%、30%和40%，计算出本指标的综合得分。	部门自行统计，提供佐证材料。		
		绩效结果应用	3	2	1. 无绩效预警；2. 及时反馈重点绩效评价；3. 评价结果未与预算编制挂钩	反映部门对监控预警信息处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	1. 及时反馈处理监控预警信息的，得满分，发现一次未及时处理，扣1分，扣完为止。 2. 及时将重点绩效评价情况反馈市财政局的，得满分，未及时反馈的不得分； 3. 建立评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果与所属预算单位预算安排相挂钩的，得满分，否则不得分。 4. 以上三项得分分别占30%、30%和40%，算出本指标综合得分。	部门自行统计，提供佐证材料。		

管理效率	绩效管理制度的执行	7	7	1. 无绩效退回情况; 2. 按要求开展总体绩效监控; 3. 按要求开展总体绩效自评	反映部门对机关和下级单位绩效管理、绩效运行监控、绩效评价管理等绩效管理制度的执行情况	本指标得分=部门绩效目标管理得分+部门绩效监控得分+部门绩效自评得分 1. 绩效目标管理得分(2分): 根据评价部门整体预算绩效目标编制质量评分, 部门预算编制阶段, 部门整体预算绩效目标未被财政部门退回得满分; 被财政部门退回1次及以上不得分。 2. 绩效监控得分(2分) (1) 部门按要求开展部门整体支出绩效监控的, 得1分, 否则不得分。 (2) 部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料(自评表、自评报告、相关佐证材料), 得1分, 否则不得分。 3. 绩效自评得分(3分) (1) 部门按要求开展部门整体支出绩效自评, 得1分, 否则不得分	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购意向公开合规性	0.5	0.5	已进行意向公开	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向100%公开的得满分, 否则不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购意向公开时限	1.5	1.5	按规定时间进行意向公开	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向公开时限, 原则不得晚于采购活动开始前30日。纳入部门预算支出范围的采购项目, 预算单位应当在部门预算批复后40日内, 在政府采购系统填报采购意向要素, 各主管预算部门通过政府采购系统汇总本部门、本系统所有预算单位的采购意向(涉密信息除外), 在部门预算批复后60日内予以公开。符合规定的, 得满分, 否则不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购内控制度建设	1	1	部门已建立政府采购内部控制管理制度	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	部门建立政府采购内部控制管理制度, 得1分, 否则不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购活动合规性	2	2	无经财政部门查证认定属于采购人责任投诉事项	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	采购投诉处理, 经财政部门查证认定属于采购人责任投诉事项成立的, 发现1例扣1分, 扣完为止。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购合同签订及时性	3	2	90%≤合同签订及时率<100%	反映政府采购合同签订及时性情况。	合同备案公开, 自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开, 符合规定的得满分, 否则不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	合同备案时效性	1	0	有部分学校未能自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开	反映采购合同备案及时性情况。	合同备案公开, 自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开, 符合规定的得满分, 否则不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	采购政策效能	1	0.74	实际面向中小企业采购金额合计数/预算编制时部门预算金额合计数为0.74	反映部门采购政策执行的效果情况。	按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。数值=(实际面向中小企业采购金额合计数/预算编制时部门预算金额合计数)×100%。 评分=数值×分值。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	资产配置合规性	2	2	单位办公室面积和办公设备配置是否未超过规定标准	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	符合标准的, 得2分, 发现一项(类)不符合的, 扣1分, 扣完为止。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
	资产收益上缴的及时性	1	1	处置收益和租金上缴及时	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	检查处置收益和租金上缴是否及时(高校可自留的资金除外), 存在长期(超过3个月)未上缴的, 每1笔扣0.5分, 扣完为止。	部门自行统计, 提供佐证材料。	
资产盘点情况	1	1	年按要求进行资产盘点	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	每年进行一次资产盘点, 并完成结果处理的, 得1分, 未进行盘点的, 不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。		
数据质量	2	2	部门(单位)行政事业性国有资产年报数据完整、准确, 真实性问题均能提供有效、真实的说明, 且资产账与财务账、资产实体相符的	反映部门(单位)行政事业性国有资产年报数据质量。	部门(单位)行政事业性国有资产年报数据完整、准确, 真实性问题均能提供有效、真实的说明, 且资产账与财务账、资产实体相符的, 得2分; 否则酌情扣分。	部门自行统计, 提供佐证材料。		
资产管理合规性	2	2	部门(单位)资产管理合规	反映部门(单位)资产管理是否合规。	1. 有无行政事业性国有资产内部管理规定; 如无, 扣0.5分。 2. 在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的, 每发现1次扣0.5分, 扣完为止。	部门自行统计, 提供佐证材料。	请如实提供, 如抽查发现不按照实际提供的部门, 该二级指标不得分。	
固定资产利用率	2	1	75%>比率≥60%的	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率, 用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。	1. 比率≥90%的, 得2分; 2. 90%>比率≥75%的, 得1.5分; 3. 75%>比率≥60%的, 得1分; 4. 比率<60%的, 得0分。 固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。	部门自行统计, 提供佐证材料。		
公用经费控制率	2	2	公用经费控制率=-0.32%	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率, 用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额-预算安排公用经费总额)/预算安排公用经费总额×100%。控制率≤0, 得满分; 控制率>0时, 每增加% (含) 扣减0.5分, 减至0分为止。	部门自行统计, 提供佐证材料。		
“三公”经费控制情况	2	2	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数	反映部门(单位)对“三公”经费的控制效果。	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数, 符合要求的得满分, 不符合要求的不得分。	部门自行统计, 提供佐证材料。		
合计		100	86.13					