

2023 年度广州市增城区财政局（增城开发区财政局）重点项目绩效评价报告

一、评价项目概述

（一）项目背景资料

根据《广州市财政投资评审监督管理办法》（穗府办规〔2019〕3号）和财政的职能，需对政府投资建设项目实施结算评审和竣工财务决算评审，计划公开招标 10 家评审中介（三年为一个服务期）协助开展业务。项目的实施提高财政资金使用的规范性和有效性，促进评审工作稳定健康发展。

（二）项目资金分配情况

1. 预算安排情况。根据年初预算批复，本项目年初一般公共预算安排 800 万元，项目年度预算 740.62 万元。

2. 项目支出情况。项目年度支出 740.62 万元，主要用于财政投资评审委托服务，2023 年项目预算执行支出均衡，合理安排预算执行进度，全年预算执行完成率 100%。

（三）项目政策依据

1. 《基本建设财务规则》（财政部令第 81 号）

2. 《基本建设财务管理若干规定》
3. 《广东省财政厅关于基本建设财务管理的实施办法》
4. 《广东省财政厅关于基本建设项目建设成本管理的实施细则》
5. 《广东省财政厅关于基本建设项目竣工财务决算管理的实施细则》

二、项目绩效目标和绩效指标设定情况

（一）2023 年度项目绩效目标

提高我区财政性资金投资项目工程造价评审工作效率，保证评审工作顺利开展。

（二）绩效指标设定情况

1. 评价指标体系遵循科学规范、全面系统、客观公正和绩效相关的工作原则，采取目标考核管理、满意度调查等方法，对绩效评价指标体系进行综合评分，从定量和定性两方面对项目实施绩效进行评价。

2. 绩效评价指标的设置分为共性指标和个性指标。

3.绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值对应设定相应等级。总分设置为 100 分，等级划分为四档：90(含)-100 分为优、80(含)-90 分为良、60(含)-80 分为中、60 分以下为差。

4.按照绩效评价指标体系划分为 2 个一级指标，细化为 6 个二级指标和 6 个三级指标，针对 6 个三级指标，结合项目进行逐项评价。

(1) 过程指标分值 20 分，其中：资金支出率分值 12 分；有效性分值 8 分。

(2) 产出指标分值 40 分，其中：委托第三方服务工作完成率分值 20 分；项目进度完成及时率分值 20 分。

(3) 效益指标分值 40 分，其中：服务对象有效投诉次数满分 20 分；程序规范性分值 20 分。

三、绩效评价组织情况

(一) 绩效评价目的

客观公正地核查项目预期目标实现程度，全面了解项目资金的使用和管理情况，总结经验，发现项目存在的问题和不足，提出改进意见和建议，为切实提高财政资金使用效益，强化预算支出责任和效率提供参考依据。

(二) 绩效评价标准和评价方法

根据项目预算绩效目标和指标，结合产出、效益、满意度具体指标对于绩效目标的支撑度赋分，采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

（三）绩效评价过程实施

主要是在项目自评的基础上，通过现场核查的方式，从项目立项、项目管理、绩效管理、产出目标和效益目标五个方面，详细对财政投资项目概算、结算、决算评审服务费项目的立项依据充足性、项目安排合理性、项目管理规范性、项目绩效目标实现情况开展了评价。

四、绩效评价指标分析情况

（一）项目管理绩效指标分析

绩效评价指标分值 30 分，评价得分 30 分，本项目绩效评价过程指标分值 20 分，共设置 3 个评价指标，评价得分 20 分，得分率为 100%，其中：

资金支出率分值 12 分，评价得分 12 分，支付金额/预算金额为 100%；

监管有效性分值 8 分，评价得分 8 分，在项目实施过程中进行有效监管。

1.立项定位方面：本项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划、行业发展规划和政策要求，与部门职责范围相符，属于部门履职所需。

2.预算编制方面：本项目预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容基本匹配，测算依据基本充分，无超标准的情况，未发生重大调整。

3.组织实施方面：本项目按规定程序实施，资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关资金管理规定的规定，符合项目预算批复或合同规定用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

4.绩效管理方面：开展了日常及年中运行监控，分析绩效监控中发现的问题原因，及时采取督促和纠偏措施，确保项目能够如期完成绩效目标。

（二）项目结果绩效情况分析

1.产出指标分析:产出指标分值 40 分，评价得分 40 分，其中：

（1）委托第三方服务工作完成率分值 20 分，评价得分 20 分，委托第三方服务工作均完成；

（2）项目进度完成及时率分值 20 分，评价得分 20 分，项目按进度及时完成。

2.效益指标分析：效益指标分值 40 分，评价得分 40 分，其中：

（1）服务对象有效投诉次数分值 20 分，评价得分 20 分，全年无有效投诉；

（2）程序规范性分值 20 分，评价得分 20 分，按规范出具

报告。

从产出指标、效益指标评价情况看，项目的实施提高我区财政性资金投资项目工程造价评审工作效率，强化财政支出预算管理，提高财政资金使用效益，规范财政投资评审行为。

五、项目综合评价等级和评价结论

（一）项目综合评价得分及评价等级

根据设定的指标体系、评分标准，我部门从项目立项、项目管理、绩效管理、产出目标和效益目标五个方面对项目实施及相关资料开展书面评审、再实施现场核查评价，2023 年度“财政投资项目概算、结算、决算评审服务费”项目绩效评价综合评分为 100 分，等级：优。

（二）项目综合评价结论

项目依照中央和省市的要求决策，依据充分、目标明确、程序合理，与政策要求高度相关。项目资金到位及时，使用按计划进行，项目的组织管理有效。项目的产出达到目标，项目效果良好，项目的预期绩效已经实现。

六、主要经验做法、存在的问题和建议

项目通过合理选定评审中介机构，严格按照项目管理办法执行，对照项目年度绩效目标，及时结合项目实际进度，及时对预计未能完成的目标进行调整。实现绩效目标过程中存在的问题主

要是：部分项目评审有所争议进展较慢。部分工作程序还需细化、完善。与项目单位的沟通还不够充分，部分项目送审材料质量不高，对财政评审工作不够积极配合。

（一）政策方面建议

政策科学合理，项目应继续开展，每年正常安排该项目经费并根据业务实际量适当调整财政资金投入。

（二）项目管理方面建议

狠抓评审过程，多级审查加强了评审质量的管控，保证了评审结论的准确性，避免因评审质量问题引起争议。

（三）绩效管理方面建议

完善绩效管理流程，细化程序，对项目加强监督与审查，对发现的问题要及时确认、积极沟通。

（四）其他方面建议

加强培训学习，切实提高绩效管理水平。准确把握绩效管理工作要求，牢固树立绩效管理意识，切实提高绩效管理水平。

树立服务意识，与项目单位沟通时要耐心。努力提高队伍的廉洁意识、服务意识、公仆意识，提高思想道德修养。评审工作要和各个项目单位打交道，要努力把沟通工作做细、做扎实，切实提高财政干部队伍的良好形象。

七、绩效评价结果应用

我部门已将评价结论、存在问题和意见建议反馈给项目实施单位。我局为项目绩效管理责任主体，将坚持问题导向，全面核查预算编制、预算执行、预算监督各环节存在问题，对存在问题及时整改，充分发挥绩效评价以评促管效能，提升财政资金使用效益。