**增城区就业状况及农村**

**劳动力调查项目**

**比选文件**

采购单位：广州市增城区就业服务中心

时 间：2024 年7 月

目 录

[第一章 比选须知 1](#bookmark2)

[第二章 比选文件的组成要求 3](#bookmark4)

[第三章 评审办法 4](#bookmark6)

[第四章 比选文件格式 6](#bookmark8)

**第一章** **比选须知**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购单位 | 广州市增城区就业服务中心 |
| 2 | 项目名称 | 增城区就业状况及农村劳动力调查项目 |
| 3 | 项目内容 | 1.增城区就业状况调查：完成全区不少于1000家企业问卷样本及不少于10000个企业员工问卷样本，并召开企业座谈会不少于1场；完成不少于10000个增城户籍就业人口问卷样本；调查样本结构需符合增城区实际情况；调查报告需分析增城区就业人口就业现状和已就业人群现状分析并符合采购单位质量要求。  2.增城区农村劳动力调查：完成全区285个行政村农村劳动力调查，调查报告需分析增城区农村劳动力就业现状并符合采购单位质量要求。  上述两项调查内容具体工作包括但不限于：方案设计、问卷设计及编制、调查实施、质量督导、数据处理、人员培训、调查报告撰、调查报告基于调查数据分析并有加强就业工作的对策建议等。 |
| 4 | 服务期 | 自合同签订日起至 **2024** 年 **12** 月 **31** 日 |
| 5 | 质量要求 | 项目参与人根据《中华人民共和国统计法》和增城区就业状况及农村劳动力调查项目工作安排开展各项工作，按时按质按量完成项目的各项内容 |
| 6 | 验收规则 | 由广州市增城区就业服务中心核查验收，验收材料包括增城区就业状况及农村劳动力调查的所有调查问卷、原始数据库、调查报告等 |
| 7 | 项目参与 人资质 | 1.项目参与人应为具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织  2.具有开展咨询、统计调查服务的相关工作经验  3.提供2023年年度财务状况报告复印件，或至本项目投标截止之日前6个月内任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若不提供以上材料，须提供项目参与人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟  4.提供至本项目投标截止之日前6个月内任意1个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税，若不提供以上材料，须提供项目参与人有依法缴纳税收的良好记录的承诺函，格式自拟  5.提供至本项目投标截止之日前6个月内任意1个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳，若不提供以上材料，须提供项目参与人有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟  6.提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明  7.项目参与人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 以下情形之一：“①记录失信被执行人，②重大税收违法案件当事人名单”；同时，在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司参与比选，需查询分公司及其总公司的信用情况 |
| 8 | 合同形式及付款条款 | 1.按合同价格支付项目款项。分三期支付，首款支付30%，进度款支付50%，尾款支付20%  2.付款方式、付款时间等在确定中选单位后签订合同条款中另行约定 |
| 9 | 报价及最高限价 | 本项目经费的最高限价为人民币 **50** 万元，项目参与人的报价不能超过以上限价 |
| 10 | 文件份数 | 所有文件一式三份，一正两副，封面需加盖公章，当副本内容与正本内容不一时，以正本为准 |
| 11 | 比选文件的提交 | 收件人：广州市增城区就业服务中心  联系人：赖小姐 电话：020-32851906 |
| 12 | 评比办法 | 评审小组对项目参与人的资质、报价等进行审查，采用最高得分评比法确定中选单位 |

**第二章** **比选文件的组成要求**

1.封面（加盖公章）；

2.目录；

3.报价函及费用明细；

4.单位营业执照或组织机构代码复印件等；法定代表人证明书或授权委托证明书；

5.资质材料及相关证明文件；

6.工作方案：需包含项目目的、项目内容、工作方法、调研对象、抽样方案、调查内容、组织分工、工作步骤、人员配备、质量控制等方面。

注：以上材料装订成册，一式三份，一正两副，加盖单位公章后密封提交。

**第三章** **评审办法**

1.评审人员的组成

增城区人力资源和社会保障局采购小组根据本项目实际安排人员组成评审小组，评审小组成员数量应为5人以上单数。

2.评审办法

本项目采用经评审的最高得分评比法确定中选单位，当评分意见不一致时，则按少数服从多数的原则确定评分标准。

3.评比得分表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** |
| 1 | 项目参与人建立专职项目团队服务本项目，指定项目团队服务人员10人及以上，负责本项目具体组织实施，配合项目进度完成相关调查工作，提交社保证明、统计专业技术等相关职称证明 | 10分。具备统计专业中级或以上职称的，每满足一人得2分；具备统计专业初级职称的，每满足一人得1分  注：本项最高可累计得10分，提供上述人员的职称证书复印件及在本单位任职的证明材料（加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前以内三个月任意一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等相关在职证明材料），不提供不得分 |
| 2 | 项目参与人具有咨询、统计调查服务的相关工作经验，从2021年1月1日至本项目投标截止之日（以合同签订时间为准）承接过人才供需情况、紧缺职业（工种）需求情况、人工成本监测与薪酬调查、就业失业监测调查、大型普查类项目或其他同类统计调查项目经验 | 10分。每提供1个有效内容得1分  注：本项最高可累计得10分，提供合同复印件（须体现项目名称、项目内容及双方签字盖章页），否则不得分 |
| 3 | 项目参与人具备独立撰写调查报告能力，提交2021年以来在公开刊物发表报告证明 | 10分。在省级及以上刊物或核心期刊发表的每个得5分，在市级刊物或普通刊物发表的每个得3分，否则不得分 |
| 4 | 项目参与人自有或有1年以上租赁独立的计算机电话访问系统（CATI）及场所，并拥有正常使用具备通话录音功能固定电话设备及线路，用于企业联系沟通、通知各项调查事项等 | 10分。电访系统坐席数量/电话设备及线路≥30个，得10分；20个≤电访系统坐席数量/电话设备及线路＜30个，得5分；电访系统坐席数量/电话设备及线路＜20个，得1分；其他情况不得分  注：需提供相关证明材料（包括但不限于电访系统自有证明材料、移动供应商线路合同等），无提供不得分 |
| 5 | 工作方案完善程度：根据项目参与人提供的项目实施方案，包括但不限于项目目的、项目内容、工作方法、调研对象、抽样方案、调查内容、组织分工、工作步骤、人员配备、质量控制等方面 | 30分。对项目情况熟悉，理解全面、深入、准确、清晰，完全能够满足项目需求得30分；对项目情况较熟悉，理解较全面、较深入、较准确、较清晰，基本能够满足项目需求得20分；对项目情况不够熟悉，理解不够全面、不够深入、不够准确、不够清晰，不太能够满足项目需求得10分；不提供不得分 |
| 6 | 项目管理规范：根据项目参与人提供的内部管理制度的规范性，包括但不限于项目管理、财务管理、员工管理、保密管理、电话访问系统管理等制度文件 | 10分。制度完备，项目履约有保障的，得10分；制度相对完备，项目履约有一定保障的，得5分；具有简单的制度，项目履约有基本保障的，得1分；无相关制度的，不得分 |
| 7 | 项目保障措施：根据项目参与人提供的项目保障措施，包括但不限于质量控制、数据管理及应急处置等科学性、合理性等方面 | 10分。能提供完整、合理的项目保障措施，具备科学、规范的质量控制、数据管理等保障措施，并能制定完备、可行的应急保障措施，得10分；能提供一般的完整、合理项目保障措施，并具备一定的质量控制、数据管理等保障措施，并能制定一定的应急保障措施，得5分；能提供基础的项目保障措施、质量控制措施、数据管理和应急保障措施，得1分；不提供相关内容不得分 |
| 8 | 项目总报价。本项目经费的最高限价为人民币50万元，超出限价为无效报价；报价低于最高限价80%的需另外提交经费合理化测算依据，不能提交合理化依据视为无效报价 | 10分。以满足比选文件要求的最低报价为满分，其余报价每比最低报价高1千元，扣0.02分（不满1千元视为1千元） |
| 9 | 加分项：  1.具有相对稳定的调查员、督导员队伍  2.具备专家队伍 | 10分。提供调查员、督导员名单及证明材料；提供专家简历、职称证明材料。每项得5分，无提供不得分 |

**第四章** **比选文件格式**

格式一

**报** **价** **函**

致：增城区就业服务中心

1.根据你方“增城区就业状况及农村劳动力调查工作项目”的比选文件规定，我方 的报价为人民币 元。并按随后发出的合同条款、技术规范的条件要求承包本项目的实施。

2.我方已详细审核全部比选文件，包括修改文件（如有时） 及有关附件。

3. 一旦我方中选，我方保证本项目质量符合相关行业的合格 标准。

4. 一旦我方中选，我方保证按要求完成各项工作。

5. 除非另外达成协议并生效，你方的中选通知书和本文件将 成为约束双方的合同文件的组成部分。

6. 我方理解贵单位可能接受其他任何比选，同时也理解贵单 位不负担我方的任何比选费用。

7.如以上承诺内容未能实现，我单位将承担一切责任与相关 的费用。

项目参与人： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

格式二

法定代表人证明书

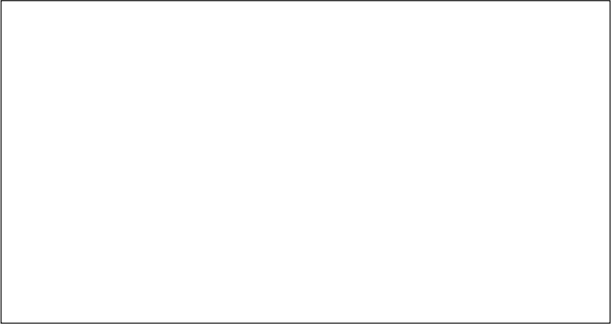
( ) 第 号

|  |
| --- |
| 现任我单位 职务，为法定代表人（负责人）， 特此证明。  有效期限：  附：法定代表人（负责人）性别： 年龄： 身份证号码：  注册号码： 企业类型：  经营范围：  单位：（盖章）  年 月 日 |



授权委托证明书

( ) 第 号

兹授权 为我方委托代理人，其权限是：

有效期限：

附：代理人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

法定代表人（负责人）： （签名或盖章）

授权单位：（盖章）

年 月 日

**注：按提供的格式填写**