

2022年度广州市增城区工商业联合会部门整体支出绩效自评表

部门基本情况

部门名称	广州市增城区工商业联合会					单位数：	1					
年度整体绩效目标	1. 引导民营企业加强疫情防控意识，做好疫情防控宣传工作，组织企业捐赠抗议物资。 2. 认真履职，结合大湾区增城核心区建设，组织“两代表一委员”做好调研考察工作，为增城新一轮社会经济建设，积极建言献策。 3. 根据会员企业不同分类，分批组织好政治与业务培训和国内外商务考察，使执委以上班子成员对习近平新时代中国特色社会主义思想和市场信息有效把握，促进企业有效转型升级。 4. 组织企业参加国内产品展览活动，提高会员企业产品的国内、国际市场的知名度和竞争力，进一步推动我区民营企业的转型升级。 5. 加强非公党建工作，尽快完善区非公经济组织党委的组织架构。 6. 加强镇街商会的指导，顺利完成全区镇街商会换届工作。 7. 继续抓好“卓越企业家培训”工程实施，为非公党建工作和全面提升民营企业综合素质，开创工作新局面作出努力。 8. 继续抓好帮扶工作，依照工作目标，保障工作的落实。 9. 继续深入开展“大学习、深调研、真落实”工作，深入民营企业，了解情况，掌握实情，做好调研文章，发挥好党委政府的桥梁纽带作用，为促进民营经济发展出力。					整体绩效目标完成情况		1. （1）多方倡议，积极引导联防联控工作；（2）区工商联调研组到多家会员企业指导和帮助企业认真落实区委区政府的疫情防控相关要求；（3）发布倡议书，90多家会员企业、商会组织、非公企业党组织累计向疫情防控一线捐赠款物价值超过4000万元； 2. 根据区委区政府招商引资工作部署，区工商联主动作为，以“以商引商”为抓手，收集到有效招商线索5条，并已向有关职能部门积极反馈信息； 3. 引导互联网科技会员企业投身乡村建设，如引导广州红象直播基地、抖音本地生活、广州好玩五点科技公司、荔传媒等互联网科技企业“下乡”； 4. 落实推进“增商培优计划”，引导民营企业走“专精特新”、科技创新发展道路。今年累计走访商会企业超90家，其中为近20家企业深入探讨及解读最新惠企政策，有6家企业确认参加“增商培优计划”，其中4家企业已经达到深度培优标准，目前陆续立项申报国家级高新技术企业、广东省专精特新企业和区/市级农业龙头企业等； 5. 通过开展红联共建“红链计划”和“绿链万家”、“微心愿”公益爱心活动、区工商联执委企业“两个覆盖”跃升行动和基层商会会长企业“双同步”、举办非公企业党组织书记学习培训，以及深入开展“双强六好”党组织创建活动等形式，进一步加强对全区非公经济党组织和党员队伍的政治建设和思想建设，加强非公党建工作，并已完善区非公经济组织党委的组织架构； 6. 规范基层商会组织建设。2022年6月23日，指导区工商联（总商会）荔湖分会（商会）正式成立。指导仙村商会、荔城商会等换届工作； 7. 全年共举办“卓越企业家”培训班1期，受训105人，培育“听党话、跟党走、感党恩”的新时代增商队伍； 8. 根据《增城区推进落实东西部协作村级结对任务工作方案》，区工商联负责5条村的结对帮扶工作。考察团代表区总商会（慈善基金）向5条村各捐赠5万元，向织金县羊城中学捐赠了25万元（共50万元）的帮扶资金，圆满完成2022年东西部结对帮扶工作任务； 9. （1）通过多种渠道全面收集企业家的问题与建议，为企业精准纾困解难。区工商联积极响应“六稳”“六保”工作决策部署，开展“暖企走访”活动，累计派出158人次、走访商会17家、企业84家，发现企业用工、劳资、社保、用地、扩产融资等类型问题11件，收集意见建议80多条；接待来电来访54人次，指导企业依法维权6宗17人次。（2）结合一系列金融惠企措施的落地，区工商联累计举办银企对接会6场，咨询企业约110家，个体工商户过千家，已协助企业及商户融资金额约4000万元，整体授信农贸市场5000万元，助力实体经济高质量发展。			未能完成原因	
								按照年初整体绩效目标，已完成绩效目标。				
年度部门预算情况	总预算（万元）	年度预算资金类别										
		部门预算		事业发展支出			事业发展支出(按预算级次划分)					
		基本支出	项目支出	专项资金		其他事业发展支出	区本级资金	对下转移支付				
	536. 58	441. 13	95. 45		0		0	0	0		0	
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因		改进措施		
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	12. 5	开展一期企业家培训班，培训人数为105人。		提前筹划准备，做好应急预案，加强项目进度管理		
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20	\		\		
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9. 3	年度平均执行率低于100%		提前筹划准备，做好应急预案，加强进度管理.加快资金支付，确保支出进度达到序时进度要求		
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3	\		\		
				结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2	\		\		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	财务管理	4	财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性	2	\	\
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	2	\	\
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	2	\	\
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	5	\	\
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3	\	\
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	7	\	\
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5	\	\
					1.5		1.5	\	\
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1	\	\
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2	\	\
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	2	合同线上盖章，供应商因不会操作，查找不到盖章界面，导致延期盖章	督促供应商线上签章
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1	\	\
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	0.97	预算资金支出率非100%	精准预算项目与金额
				资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2	\	\
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1	\	\

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		资产管理	10	资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1	\	\
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2	\	\
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2	\	\
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2	\	\
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2	\	\
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2	\	\
总分	100	90.77							
评价等级		☒ 优 90分≤得分≤100分； ☐ 良 80分≤得分<90分； ☐ 中 60分≤得分<80分； ☐ 差 得分<60分							