

2022 年度中共广州市增城区委机构编制委员会 办公室部门整体支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门概况

中共广州市增城区委机构编制委员会办公室作为区委机构编制委员会的办事机构，承担区委机构编制委员会日常工作，作为区委工作机关，归口区委组织部管理，主要负责全区行政管理体制改革和机构改革以及机构编制管理工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

严格落实上级部署，紧紧围绕区委区政府中心工作，做好行政体制改革有关工作任务，盘活用好我区机构编制资源，严格落实机构编制监督检查，做优机关绩效考核，完善事业单位登记管理，推动我区机构编制工作高质量发展，为我区做优现代化中等规模生态之城提供体制机构保障。

（三）部门整体收支情况

2022 年度年初预算数为 615.04 万元，决算数为 594.64 万元，全年支出率为 96.68%。其中基本支出为 575.61 万元，项目支出为 19.03 万元。

（四）部门整体绩效管理情况

我办 2022 年积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，整体支出管理水平得到了提高。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

我办部门整体支出绩效自评表得分为 99.76 分，部门整体支出绩效指标完成情况良好。

（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析

我办 2022 年年初项目预算有 3 个：编外人员聘用经费 15.4 万元，支出了 15.03 万元，支出率 97.63%；档案管理及维护工作经费 4 万元，支出 3.99 万元，支出率 99.89%；事业单位登记管理及中文域名注册工作经费 9 万元，其中压减经费共 9 万元，支出 0 万元。综上，我办年度项目支出率较高。

（三）各重点任务项目支出完成情况分析

我办无重点任务项目。

（四）主要工作成效

我办 2022 年严格落实上级部署，紧紧围绕区委区政府中心工作，做好行政体制改革有关工作任务，盘活用好我区机构编制资源，严格落实机构编制监督检查，做优机关绩效考核，完善事业单位登记管理，推动我区机构编制工作高质量发展，为我区做优现代化中等规模生态之城提供体制机构保障。

三、存在的主要问题

（一）绩效预算编制还有待进一步细化优化；

(二) 个别项目资金支付及时率不够高。

四、下一步改进措施

(一) 继续加强对预算执行的管理，加大对预算编制与执行的监管力度，提高预算资金的使用效率，同时要强化对预算资金的绩效管理，对受客观因素影响的预算项目及时作出调整，科学合理使用。

(二) 在日常预算管理过程中，继续加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，结合实际情况，完成、准确地披露相关财务信息，尽可能地做到决算与预算相衔接。