

广州市增城区农业农村局

增农函〔2023〕47号

关于印发《增城区 2022 年农业生产社会化服务项目验收方案》的通知

各镇街：

根据《关于支持农业生产社会化服务工作的通知》（农办计财〔2019〕54号）、《关于印发广东省 2022 年农业生产社会化服务项目实施方案的通知》（粤农农办〔2022〕31号）和《广州市增城区 2022 年农业社会化服务创新试点工作实施方案》（增农函〔2022〕178号）文件精神，现将《增城区 2022 年农业社会化服务项目验收方案》印发给你们，请遵照执行。

广州市增城区农业农村局

2023 年 3 月 19 日

（联系人：黎浩文，联系电话：82626131）

增城区 2022 年农业生产社会化服务项目 验收方案

为贯彻落实中共中央、国务院有关聚焦关键薄弱环节和小农户，加快构建以农户家庭经营为基础、合作与联合为纽带、社会化服务为支撑的立体式复合型现代农业经营体系，实现小农户和现代农业有机衔接，根据《关于支持农业生产社会化服务工作的通知》（农办计财〔2019〕54号）、《关于印发广东省 2022 年农业生产社会化服务项目实施方案的通知》（粤农农办〔2022〕31号）和《广州市增城区 2022 年农业社会化服务创新试点工作实施方案》（增农函〔2022〕178号）文件精神，特制定本方案。

一、验收方式

项目在每造服务环节结束后组织一次验收，采用粤农服（作业农事记录、作业图片）+纸质材料（作业汇总、合同、生产社会化服务核实表、满意度调查表）作为验收依据。项目验收组由区农业农村局成立或委托第三方机构实施验收，验收组应积极统筹协调当地镇、村派员一同参与项目验收工作。

二、验收资料准备

服务组织在验收通知要求的时间内，按以下清单顺序排列装订成册，一式四份，加盖公章经镇街审核后报送区农业农村局（附件1）：

（一）增城区农业生产托管服务项目验收申请表；

- (二) 服务组织规模证明材料;
- (三) 增城区**镇(街)农业生产托管服务作业汇总表;
- (四) 增城区农业生产社会化服务核实表(含轨迹和作业图片);
- (五) 服务纸质版合同;
- (六) 支付记录;
- (七) 各服务对象满意度调查表;
- (八) XXX 农业生产托管项目实施报告(报告内容需体现服务组织基本信息、规模、运营能力、生产托管工作措施和成效亮点、联农带农方面效益等情况);
- (九) 服务组织农业生产托管管理制度。

三、验收流程

(一) 验收相关事项由区农业农村局通知,明确验收时间、形式、内容和服务组织需准备的相关验收材料。

(二) 验收组或第三方组织机构召开验收会议,分两个环节进行。

1、现场抽查服务对象核实服务真实性和满意度。服务真实性抽查主要抽取5个服务对象进行现场或电话核实,现场填写《农业生产托管服务情况现场核查表》(附件2),确保服务真实性,如果存在弄虚作假情况立即取消验收资格。服务满意度调查主要结合真实性抽查,对服务对象进行调查,由验收组成员现场填写《服务对象的满意度现场调查表》(附件3),汇总情况后由调查人员签字确认。

2、查验服务资料及审核社会化服务工作完成情况。主

要核对服务面积、服务环节、作业时间、服务轨迹和相关佐证材料等进行查验，并根据项目验收材料中的评分表（附件4）逐项评分。80-89分为合格，90-95为良好，96-100分为优秀，均可通过验收。

（三）验收组或第三方机构出具验收意见，验收意见主要对项目实施的流程、效果进行总结分析，展现项目实施情况。不同意通过验收的，需现场告知相关整改内容及整改完成时间。

四、申请补贴请款发放

项目通过验收后，由项目实施主体按要求报送相关材料到区农业农村局，区农业农村局根据项目实施情况在政府门户网站公示，公示完成后报财政部门同意后发放补贴。

五、职责分工

区农业农村局：负责组织、安排、指导项目验收全过程。做好验收各环节的细化工作。

农业生产托管运营中心：负责联系各服务组织做好验收材料收集工作，做好现场核查路线安排以及总结汇报工作。

相关镇街：负责做好验收路线安排，做好联系相关村级农户的联系工作。

项目实施单位（服务组织）：负责按验收要求提供相关验收资料，做好项目验收汇报工作。

附件：1. 验收材料清单目录

2. 增城区农业生产托管服务情况现场核查表

3. 生产托管服务农户满意度现场调查表

4. 增城区 2022 年农业生产托管服务项目验收评分表

附件 1

验收材料清单目录

序号	内容	备注
1	增城区农业生产托管服务项目验收申请表	参照附件格式
2	服务组织规模证明材料	服务组织提供
3	增城区**镇（街）农业生产托管服务作业汇总表	参照附件格式
4	增城区农业生产社会化服务核实表	参照附件格式
5	服务纸质合同	服务组织提供
6	支付记录	服务组织提供
7	各服务对象满意度调查表	参照附件格式
8	XXX 农业生产托管项目实施报告	参照附件格式
9	服务组织农业生产托管管理规章制度	服务组织提供

增城区农业生产托管服务项目验收申请表

申请单位名称			
法人代表		联系方式	
开户银行		银行账号	
服务面积（亩）		补助标准 （元/亩）	100 元/亩
补助面积（亩）		补助环节	耙田、除草、施肥、 收割（四选三）
申请资金总额 （元）			
实施主体承诺	情况属实，呈报上级审核。 申请单位：（签盖） 年 月 日		

增城区_____镇（街）农业生产托管服务作业汇总表

服务组织（盖章）：

联系人：

联系电话：

序号	服务农户、经营主体	补助环节			服务面积 (亩)	服务地点	服务满意度	服务对象代表 人	联系电话
		环节1	环节2	环节3					
1									
2									

增城区农业生产社会化服务核实表

服务组织			
服务对象			
作业地点			
作物品种			
作业日期			
作业核定面积（亩）			
服务组织确认（签名及盖章）：		服务对象确认（签名及盖章）：	
生产托管运营中心意见 （签名及盖章）：		镇（街）农业部门意见 （签名及盖章）：	

轨迹图	作业图片
作业图片	作业图片

生产托管服务农户满意度调查表

种植农户（签盖）：

服务组织：

1. 托管土地所在地？

位于增城区_____镇/街道_____村。

2. 您选择的托管方式？（ ）

A. 全程托管（所有环节） B. 三个以上环节托管 C. 单环节托管

3. 您托管土地的面积？

一共_____亩。

4. 相对于自己种植，您是否认为托管降低了您的种植成本（ ）

A. 降低了 B. 差不多 C. 更高了

5. 您对服务组织的托管服务收费是否满意？（ ）

A. 满意 B. 一般 C. 不满意

6. 您对服务组织的生产托管服务质量满意程度？

满分 10 分，您打_____分。

7. 您对服务组织的生产托管服务还有什么建议和期望？

建议或期望：_____

XXX（服务组织名称）农业生产托管项目

实施报告

（参考模板）

一、服务组织基本情况（报告内容需体现服务组织基本信息、规模、运营能力、

二、生产托管工作措施（服务组织是如何开展生产托管工作、通过什么措施确保生产托管工作顺利，确保增产增收）

三、生产托管工作成效亮点（必须包含联农带农方面效益等情况）

四、其他

附件 2

增城区农业生产托管服务情况现场核查表

服务对象	服务地点	托管作物	服务面积 (亩)	服务时间	服务满意度
托管环节					
现场 核查 人员	姓名	单位	联系方式		
服务对象 (签名):		服务组织 (盖章):		区农业农村局 (盖章)	
年 月 日		年 月 日		年 月 日	

附件 3

生产托管服务农户满意度现场调查表

(验收组填写)

服务组织:

种植农户签名:

调查人员签名:

1. 您托管土地所在地? 位于增城区_____镇/街_____村。
2. 您托管土地的面积? 一共_____亩。
3. 您托管农作物是_____。
4. 您选择的托管方式? ()
A. 全程托管(所有环节) B. 三个以上环节托管 C. 单环节托管
5. 相对于自己种植, 您是否认为托管降低了您的种植成本 ()
A. 降低了 B. 差不多 C. 更高了
6. 降低种植成本约_____元。
A. 50-100 B. 100-200 C. 200-300 D. 300 以上
7. 您对服务组织的托管服务收费是否满意? ()
A. 满意 B. 一般 C. 不满意
8. 下次种植是否愿意继续进行生产托管?
A. 愿意 B. 意愿一般 C. 不愿意
9. 您对服务组织的生产托管服务质量满意程度?
满分 10 分, 您打_____分。
10. 您对服务组织的生产托管服务还有什么建议和期望?
建议或期望: _____

附件 4

增城区 2022 年农业生产托管服务项目
验收评分表

申请单位：

验收时间： 年 月 日

序号	考评内容	量化标准	标准分	考评分
1	服务 组织 规模	是否具备托管项目实施的机械	10	
2		是否配备充足人员	10	
3		是否有固定场所	10	
4		是否具备全程托管能力	10	
5	管理 运营 能力	是否建立生产托管管理规章制度	5	
6		年度服务能力超过 3000 亩以上（服务三个环节以上为一亩计算）	10	
7		粮食作物托管实施 3 个以上环节，不包含机播种、病虫害防治两个已有补贴项目；烘干和仓储不属于生产托管范围	10	
8		农事记录上传至粤农服平台	10	
9		签订合同的价格是否合理	5	
10	验收 佐证 材料	收款成功后，是否有支付记录	5	
11		服务过程轨迹数据	5	
12		服务过程图片	5	
13		提供的服务在质量和价格方面受到服务对象的认可和好评，服务满意度在 90%以上	5	
合计			100	
验收结果				
验收小组确认签名：				

备注：对各项考核内容进行量化打分，80-89 分为合格，90-95 为良好，96-100 分为优秀，均可通过验收。

公开方式：主动公开